

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Київській області
від 21 лютого 2023 року № 208-ОД

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з внесення відомостей про припинення використання
потужності до Державного реєстру потужностей операторів ринку використання
потужності

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Київській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		<ol style="list-style-type: none">1. Бориспільський центр надання адміністративних послуг2. Центр надання адміністративних послуг Вороньківської сільської ради3. Центр надання адміністративних послуг Гірської сільської ради4. Центр надання адміністративних послуг Золочівської сільської ради5. Центр надання адміністративних послуг Пристоличної сільської ради6. Переяславський центр надання адміністративних послуг7. Центр надання адміністративних послуг Дівичківської сільської ради8. Центр надання адміністративних послуг Студениківської сільської ради9. Центр надання адміністративних послуг Ташанської сільської ради10. Центр надання адміністративних послуг Ташанської сільської ради11. Управління (центр) надання адміністративних послуг Яготинської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none">1. вул. Київський шлях, 72, м. Бориспіль, Бориспільський район, Київська область, 083002. вул. Паркова, 2, с. Вороньків, Бориспільський район, Київська область, 083523. вул. Центральна, 5, с. Гора, Бориспільський район, Київська область,

		<p>08324</p> <p>4. вул. Нова, 1, с. Гнідин, Бориспільський район, Київська область, 08340</p> <p>5. вул. Фестивальна, 39, с. Щасливе, Бориспільський район, Київська область, 08325</p> <p>6. вул. Богдана Хмельницького 27/25, м. Переяслав, Бориспільський р-н, Київська обл., 08400</p> <p>7. вул. Гагаріна, 10/1 прим. 1, с. Дівички, Бориспільський р-н, Київська обл., 08434</p> <p>8. вул. Переяславська, 19, с. Студеники, Бориспільський р-н, Київська обл., 08421</p> <p>9. вул. Шевченка, 41, с. Циблі, Бориспільський р-н, Київська обл., 08454</p> <p>10. вул. Центральна, 9-Г, с. Ташань, Бориспільський р-н, Київська обл., 08460</p> <p>11. вул. Незалежності, 67, м. Яготин, Бориспільський р-н, Київська обл., 07700</p>
<p>2.</p>	<p>Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги</p>	<p>1. Понеділок 8.00 : 20.00; Вівторок- П'ятниця: з 08:00 – 17:00; Субота та неділя – вихідні дні</p> <p>2. Понеділок - Четвер 8.00 – 17.00 П'ятниця: 8.00 – 15.45; Перерва 12.00-13.00 Субота та неділя – вихідні дні</p> <p>3. Понеділок - Четвер 8.30 – 17.00 П'ятниця: 8.30 – 15.45; Субота та неділя – вихідні дні</p> <p>4. Понеділок - Четвер 8.00 – 17.00 Перерва 12.00-13.00 П'ятниця: 8.00 – 15.45; Субота та неділя – вихідні дні</p> <p>5. Понеділок - Четвер 8.00 – 17.00 Перерва 12.00-12.45 П'ятниця: 8.00 – 15.45; Субота та неділя – вихідні дні</p> <p>6. Понеділок - П'ятниця 8.00 – 17.00 Перерва 12.00-13.00 Субота та неділя – вихідні дні</p> <p>7. Понеділок - П'ятниця 8.00 – 16.00 Без перерви Субота та неділя – вихідні дні</p> <p>8. Понеділок - П'ятниця 8.00 – 16.00 Без перерви Субота та неділя – вихідні дні</p> <p>9. Понеділок - П'ятниця 8.00 – 16.00 Без перерви Субота та неділя – вихідні дні</p> <p>10. Понеділок - П'ятниця 8.00 – 16.00 Перерва 16.00-17.00 Субота та неділя – вихідні дні</p>

		<p>11. Понеділок - Четвер 8.00 – 17.00 Перерва 12.00-12.45 П'ятниця: 8.00 – 15.45; Субота та неділя – вихідні дні</p>
<p>3.</p>	<p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги</p>	<p>м. Бровари телефон: (04594) 5-66-16 Електронна адреса: bmr_dc@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг смт Велика Димерка: Телефон: (04594) 6-78-28; (04594) 6-78-88; E-mail: snar@vdsr.gov.ua Офіційний сайт: http:// www.vdsr.gov.ua ;</p> <p>Територіальні підрозділи: с. Шевченкове: телефон: (04594) 28-2-19; 28-2-83 e-mail: s-rada-shevhenkove@ukr.net; с. Гоголів: телефон: (04594) 2-72-41; e-mail: marinagogoliv@ukr.net; с. Богданівка: телефон:(063) 770-91-70; e-mail: bogdanivka-rada@ukr.net;</p> <p>Віддалені робочі місця: с. Жердова: e-mail: sr.gerdova@gmail.com; с. Рудня: тел: (04594) 22-2-19; (04594) 22-2-89 e-mail: rudnya-sr@ukr.net; с. Бобрик: тел: (04594) 28-2-60; (04594) 28-2-32 e-mail: bobrik@vdsr.gov.ua; bobrik2012@ukr.net; с. Плоске: e-mail: seloploske@ukr.net, с. Русанів e-mail: rusrada@ukr.net;</p> <p>с. Зазим'я телефон: (04594) 29281, e-mail: zotg@ukr.net;</p> <p>смт Згурівка 0 45 70 5 04 94, 050 714 95 96, e-mail: zgur_snar@ukr.net</p> <p>смт Калинівка телефон: (04594)79125 e-mail: kalynivska_selrad@ukr.net</p> <p>смт Калита тел: (04594) 68-1-03, (04594) 68-2-12 e-mail: kalyta-snar@ukr.net,</p>

		https://kalyta-rada.gov.ua Веб-сайт центру надання адміністративної послуги смт Баришівка: http://baryshivska-gromada.gov.ua e-mail: cnap@baryshivska-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 25;
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 969-р «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінагрополітики від 10.02.2016 № 39, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 за № 382/28512 «Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації потужностей, ведення державного реєстру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам».
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	—
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Припинення використання потужності.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Повідомлення оператора ринку, або уповноваженої ним особи про припинення використання потужності.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Повідомлення про припинення використання потужності подається в паперовому або електронному вигляді не пізніше 10-ти робочих днів з дня припинення використання потужності Подання повідомлення в електронному вигляді здійснюється з використанням посиленого сертифіката відкритого ключа у порядку, встановленому Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Законом України «Про електронні довірчі послуги». Повідомлення про зміни в інформації про оператора ринку та потужність засвідчується підписом оператора ринку або уповноваженої ним особи.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно

<i>У разі платності:</i>		
11.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів з дати надходження повідомлення оператора ринку.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	-
14.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення до відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку запису про припинення використання потужності.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	-
16.	Примітка	Компетентний орган вносить до Реєстру запис про припинення використання потужності (із зазначенням дати запису) у таких випадках: - надходження до компетентного органу повідомлення оператора ринку про припинення використання ним потужності; - припинення діяльності юридичної особи - оператора ринку; - припинення підприємницької діяльності оператора ринку - фізичної особи - підприємця. Компетентний орган забезпечує для громадськості безперервний та безоплатний доступ до відомостей Реєстру на його офіційному веб-сайті.