



ДЕРЖАВНА
ПРИКОРДОННА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ОКРЕМИЙ КОНТРОЛЬНО ПРОПУСКНИЙ ПУНКТ
«КИЇВ»

Зміни до

КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
між керівництвом та первинною профспівковою організацією
(від імені трудового колективу)
Окремого контрольно-пропускнуго пункту «Київ»
на 2021-2024 роки

Схвалені на зборах трудового колективу
« 09 » 09 2023 року

протокол № 8

Уповноважені представники сторін:

Начальник ОКПШ «Київ»



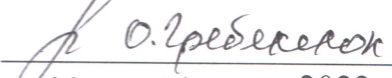
Голова профспівки

О. Уребашич

« 11 » 09 2023 р.

« 11 » 09 2023 р.

ПОГОДЖУЮ
Голова профспілки
ОКПП «Київ»


« 11 » 09 2023 року

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник Окремого контрольно-пропускного пункту «Київ»


« 11 » * 09 2023 року

1. Додаток 2 до Колективного договору Положення про преміювання працівників (невійськовослужбовців) ОКПП «Київ» викласти в новій редакції:

«Додаток 2
до Колективного договору

ПОЛОЖЕННЯ про преміювання працівників (невійськовослужбовців) ОКПП «Київ»

1. Дійсне Положення розроблене у відповідності із Законом України „Про оплату праці”, постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 „Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери”, наказом Міністерства внутрішніх сил України від 27.06.2013 № 622 „Про впорядкування умов оплати праці працівників Державної прикордонної служби України”, Галузевою угодою між Державною прикордонною служби України та Профспілкою працівників державних установ України.

2. Преміювання направлене на підвищення матеріальної зацікавленості працівників ОКПП «Київ» в досягненні найкращих результатів в роботі, при високій якості праці, забезпеченні надійної та безперервної роботи обладнання, зміцнення трудової дисципліни, економії матеріальних, енергетичних ресурсів, покращення інших кількісних та якісних результатів роботи, які сприяють підвищенню постійної бойової готовності.

3. Фонд преміювання для працівників визначається з фонду заробітної плати та може бути змінений залежно від реального фінансування та наявності бюджетних асигнувань.

На преміювання працівників, крім фонду преміювання, використовується і економія фонду заробітної плати, за рахунок і в межах фонду оплати праці, визначеного в кошторисі доходів і видатків ОКПП «Київ».

4. Розміри премії розраховуються з урахуванням посадових окладів (тарифних ставок), а також надбавок і доплат відповідно до чинного законодавства про оплату праці, які мають постійний характер (доплата за підтримку бойової готовності; відсоткова надбавка за безперервну роботу; надбавка за роботу з секретними документами; класність; надбавка за складність та напруженість у роботі; доплата за використання в роботі дезінфікуючих засобів (у тому числі молодшим медичним сестрам), а також працівникам, зайнятим прибиранням туалетів, у розмірі 10 % від посадового окладу.

5. Преміювання працівників провадиться за результатами їхньої роботи за місяць, квартал або рік на підставі наказу ОКПП «Київ» за поданням відповідних керівників структурних підрозділів за погодженням з головою профспілкового комітету. Конкретні розміри премій устанавлюються з таким розрахунком, щоб загальна сума премій не перевищувала суми коштів фонду преміювання за розрахунковий період і наявну економію фонду заробітної плати за цей період.

6. Премії виплачуються одночасно з виплатою заробітної плати за розрахунковий період за рахунок фонду оплати праці.

7. Преміювання за виконання особливо важливих конкретних завдань, з нагоди державних і професійних свят, ювілейних дат здійснюється за рахунок економії фонду оплати праці.

8. Начальник ОКПП «Київ» може позбавляти працівників премії частково (від устанавленого Адміністрацією Держприкордонслужби розміру) у разі накладення на працівника дисциплінарного стягнення «догана» або «сувора догана».

9. Протягом строку дії дисциплінарного стягнення заходи заохочення до працівника не застосовуються.

10. Начальник ОКПП «Київ» позбавляє працівників премії повністю у разі:

- за невихід на роботу без поважних причин (прогул) (за місяць, у якому здійснено таке порушення);

- за вживання алкогольних напоїв (наркотичних речовин) на території ОКПП «Київ» як у службовий, так і в позаслужбовий час, прибуття на службу в нетверезому стані (у стані наркотичного сп'яніння) (за місяць, у якому здійснено таке порушення);

- за упущення, які призвели до поломок військової техніки й озброєння, пошкодження військового майна, інших матеріальних збитків;

- за порушення передбачених законодавством вимог щодо забезпечення охорони державної таємниці;

- притягнення до адміністративної або кримінальної відповідальності;

- здійснення розкрадання державного або суспільного майна.

11. Працівники не преміюються за той місяць, у якому вони допустили порушення чи проступок (за винятком випадків, коли таке стягнення знято встановленим порядком у цьому самому місяці), а в разі проведення службового розслідування - за місяць, у якому підтверджено факт правопорушення. Якщо порушення виявлено (або за результатами службового розслідування підтверджено факт порушення) після виплати премії, позбавлення премії проводиться в наступному місяці.

Рішення про виплату премії, зменшення її розміру або позбавлення в повному розмірі оформлюється наказом начальника ОКПП «Київ» із зазначенням причин позбавлення на підставі поданих за командою клопотань безпосередніх начальників про виплату (позбавлення повністю або частково) премії підлеглим працівникам.

У рапортах з клопотанням про позбавлення премії (повністю або частково) зазначаються конкретні причини, які стали підставою для цього.

Забороняється позбавляти премії працівників протягом кількох місяців за одне допущене порушення.

12. Показники, умови преміювання та розміри премії по категоріям працівників, встановлені на підставі Положення про преміювання і визначені у додатку.

ПОГОДЖЕНО:

Головний бухгалтер – начальник фінансово-економічного відділу (бухгалтерської служби)

підполковник

Олександр ЦВІРОВ»



ПОГОДЖУЮ

Голова профспілки

ОКПП «Київ»

О. Гребенюк
« 17 » 09 2023 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Окремого контрольно-пропускного пункту «Київ»

« 11 » 09 2023 року

ПЕРЕЛІК

посад працівників ОКПП «Київ», які мають право на доплату за використання в роботі дезінфікувальних засобів

Виключити абзац:

Стаж роботи	Відсотки
Медична сестра медичного пункту (на 15 ліжок)	10 %

Головний бухгалтер – начальник
фінансово-економічного відділу
(бухгалтерської служби)
підполковник

Олександр ЦВІРОВ



04.09.2023

Інспектор РСВ *Григорій Н. Мазнічка*

6 (шість) аркушів.

У цьому документі проаналізовано,
проінформовано та скріплено печаткою
„Для пакетів № 1 ОКІП „Київ” ДІСЧУ”

