

З М І Н И Т А Д О П О В Н Е Н Н Я
до колективного договору КП ВКГ «Бориспільводоканал»
між адміністрацією та профспілковим комітетом
на 2023-2024 роки

Схвалено
на загальних зборах
адміністрації та профспілкового
комітету КПВКГ «Бориспільводоканал»
Протокол № 1 від 01.09.2023



Адміністрація в особі директора КП ВКГ “Бориспільводоканал” ГАНУША О., з однієї сторони, та профспілковий комітет КП ВКГ “Бориспільводоканал” в особі голови профспілки АНТОНЕНКО О. від імені трудового колективу, з другої сторони, домовилися внести зміни та доповнення до Колективного договору КП ВКГ «Бориспільводоканал» між адміністрацією та профспілковим комітетом на 2023-2024 роки.

1. Додаток №3 до Колективного договору викласти в новій редакції у зв'язку зі змінами в штатному розписі.

Додаток №3
до Колективного договору

В І Д П У С Т К А

встановленої тривалості працівникам КП ВКГ „Бориспільводоканал”
(згідно постанови Верховної Ради України «Про порядок введення в дію Закону України “Про відпустки” № 505/96-ВР від 15.11.1996)

№ №	Найменування посад	Тривалість основної відпустки	Тривалість додаткової щорічної відпустки	
			за ненормований робочий день та особливий характер роботи (ст.8 Закону України)	За шкідливі і важкі умови праці згідно результаті в атестації робочих місць (ст.7 Закону України)
1	2	3	4	5
АДМІНІСТРАТИВНО-УПРАВЛІНСЬКИЙ ПЕРСОНАЛ				
1.	Директор	24	7	
2.	Заступник директора	24	7	
3.	Головний інженер	24	7	
4.	Головний бухгалтер	24	7	
5.	Начальник ПЕВ	24	7	
6.	Секретар-друкарка	24	4	
ПЕРСОНАЛ ФАХІВЦІВ ТА СЛУЖБОВЦІВ				
7.	Головний механік	24	7	
8.	Начальник виробничого відділу	24	7	
9.	Начальник відділу розвитку	24	7	
10.	Головний енергетик	24	7	
11.	Інженер ОП	24	7	

12.	Інженер з експлуатації споруд та устаткування водопровідно-каналізац. господарства	24	7	
13.	Начальник ділянки	24	7	
14.	Майстер	24	7	
15.	Економіст	24	7	
16.	Бухгалтер	24	6	
17.	Інспектор ВК	24	6	
18	Фахівець з публічних закупівель	24	4	
19	Інженер-лаборант	24	4	
20	Начальник відділу збуту	24	7	
21	Технік виробничого відділу	24	4	
22	Інженер відділу розвитку підприємства	24	7	
23	Інженер з механізації та автоматизації виробничих процесів	24	4	
24	Майстер будівельних та монтажних робіт	24	4	
25	Начальник КВП та А.	24	4	
ВОДОПРОВІД				
1.	Оператор хлораторної установки	24		7
2.	Електрогазоварник	24		7
3.	Оператор спецводоочищення (станції знезалізнення)	24	3	
4.	Лаборант хім.аналізу	24		4
5.	Машиніст насосних установок	24	3	
6.	Слюсар АВР по водопроводу	24	4	
7.	Слюсар КВП та А	24	2	
КАНАЛІЗАЦІЯ				
1.	Машиніст насосної установки	24		7
2.	Оператор полів зрошування та фільтрації	24		1
3.	Слюсар АВР по каналізації	24		7
4.	Електрогазоварник, зайнятий на роботах у закритих місткостях (колодязях) роботі у приміщенні	24		7

ЕНЕРГЕТИЧНИЙ УЧАСТОК				
1.	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	24		6
ТРАНСПОРТНО-МЕХАНІЧНИЙ УЧАСТОК				
1.	Слюсар з ремонту автомобілів	24	4	
2.	Токар	24	4	
3.	Машиніст екскаватора (двигун.внутр.згорання)	24	7	
4.	Машиніст крана автомобільного від 3-х тон і вище	24	7	
5.	Водій автомобіля, у тому числі спеціального (крім пожежного) вантажністю від 1,5 до 3 тон на черговий від 3 тон і вище	24		4
6.	Водій службового автомобіля: - керівника підприємства	24	7	
7.	Електрогазозварник зайнятий на: - зовнішніх роботах	24		4
8.	Прибиральник території	24		
9.	Диспетчер	24	4	
ІНШИЙ ПЕСОНАЛ				
1.	Завідувач складу	24	4	
2.	Диспетчер	24	4	
3.	Прибиральник виробничих приміщень	24		
4.	Сторож	24		
ВІДДІЛ ЗБУТУ				
1.	Бухгалтер	24	4	
2.	Інженер	24	4	
3.	Контролер водопровідного господарства	24		
4.	Юрист	24	4	
5.	Економіст з договірних та претензійних робіт	24	4	
РЕМОНТНИЙ УЧАСТОК				
1.	Слюсар-ремонтник	24		6
2.	Електрогазозварник	24		7
3.	Муляр	24		
4.	Тесляр	24		

2. Додаток №8 до Колективного договору викласти в новій редакції у зв'язку зі змінами в штатному розписі

Додаток № 8
до Колективного договору

ПОКАЗНИКИ
преміювання керівників, професіоналів, фахівців і службовців
по КП ВКГ "Бориспільводоканал"

№№ :		: Співвідношення
:	Показники преміювання	: по показниках в %
:		: до розміру премії
1 :	2	: 3

ГОЛОВНИЙ ІНЖЕНЕР

- | | |
|---|----|
| 1. Технічне керівництво за виробництвом підприємства по безперервному та якісному забезпеченню споживачів послугами водопостачання та водовідведення, перспектива розвитку підприємства | 60 |
| 2. Охорона праці та відсутність травматизму на підприємстві | 25 |
| 3. Відсутність обґрунтованих скарг на якість обслуговування | 15 |

ЗАСТУПНИК ДИРЕКТОРА

- | | |
|---|------|
| 1. Організація роботи сільських систем водопостачання та водовідведення Бориспільської ОТГ (після передачі) | 35 |
| 2. Організація роботи по встановленню та обслуговуванню вузлів комерційного обліку | 35 |
| 3. Відсутність зростання дебіторської заборгованості по населенню в порівнянні з попереднім періодом* | 10 |
| збільшення до 10% | до 8 |
| збільшення понад 10% | до 6 |
| 4. Контроль по заключенню договорів зі споживачами | 20 |

ГОЛОВНИЙ БУХГАЛТЕР

- | | |
|---|----|
| 1. Якісна підготовка оперативної, бухгалтерської, фінансової звітності, своєчасне її подання адміністрації підприємства, органам державного управління й статистики | 35 |
| 2. Якісна підготовка податкової звітності, своєчасне подання розрахунків, декларацій Державній податковій інспекції | 35 |
| 3. Дотримання графіку документообігу | 30 |

ГОЛОВНИЙ МЕХАНІК

- | | |
|---|----|
| 1. Забезпечення надійної безаварійної роботи механічного обладнання автотракторної техніки та вантажопідйомних механізмів | 70 |
| 2. Виконання графіків ППР механізмів, обладнання, автотранспорту. | 30 |

ГОЛОВНИЙ ЕНЕРГЕТИК

- | | |
|---|----|
| 1. Забезпечення надійної і безаварійної роботи електрообладнання | 40 |
| 2. Виконання графіків ППР | 20 |
| 3. Недопущення перевитрат електроенергії, оптимізація виробничих процесів та режимів роботи електрообладнання | 20 |
| 4. Підготовка працівників підприємства з питань енергетичної безпеки | 20 |

ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ

- | | |
|--|----|
| 1. Розробка та своєчасне коригування тарифів на воду та стоки | 60 |
| 2. Контроль за правильністю застосування діючих цін, тарифів, дотримання діючого преміального положення. | 20 |
| 3. Якісна та своєчасна підготовка статистичної звітності | 20 |

БУХГАЛТЕР

- | | |
|---|----|
| 4. Якісна підготовка оперативної, бухгалтерської, фінансової звітності, своєчасне її подання адміністрації підприємства, органам державного управління й статистики | 30 |
| 5. Якісна підготовка податкової звітності, своєчасне подання розрахунків, декларацій Державній податковій інспекції | 30 |
| 3. Дотримання графіку документообігу | 30 |
| 5. Зниження дебіторської заборгованості в порівнянні з попереднім місяцем по госпрозрахунковим підприємствам (для бухгалтера по розрахункам)* | 10 |

ІНСПЕКТОР ВІДДІЛУ КАДРІВ

- | | |
|---|----|
| 1. Підбір та забезпечення виробництва кадрами працівників необхідних професій та кваліфікацій | 60 |
| 2. Контроль за дотриманням трудового законодавства та відсутність правових порушень в роботі підприємства | 40 |

СЕКРЕТАР

- | | |
|---|----|
| 1. Своєчасне виконання друкарських робіт та дотримання порядку ведення діловодства. | 60 |
| 2. Виконання технічних функцій по забезпеченню і обслуговуванню роботи керівництва. | 40 |

ВИРОБНИЧИЙ ВІДДІЛ

- | | |
|--|----|
| 1. Своєчасна підготовка вихідних даних для проведення капітального, поточного ремонтів, перевірка їх виконання, своєчасне та якісне складання необхідних матеріалів поточної діяльності підприємства і звіту | 40 |
| 2. Розробка та видача технічних умов, контроль за їх виконанням. | 20 |
| 3. Контроль за виконанням лімітів водопостачання і оформлення дозволу на скид стічних вод підприємства. | 20 |
| 4. Контроль за безпекою виробничих процесів, устаткування, будівель і споруд | 20 |

ІНЖЕНЕР З ОХОРОНИ ПРАЦІ

- | | |
|--|----|
| 1. Відсутність випадків виробничого травматизму з вини підприємства | 50 |
| 2. Контроль за проходженням первинних та періодичних медоглядів працівників, забезпечення медичними засобами | 30 |
| 3. Своєчасна підготовка працівників підприємства з питань охорони праці і техніки безпеки | 20 |

ІНЖЕНЕР-ЛАБОРАНТ

- | | |
|---|----|
| 1. Використання хімічних реагентів та прекурсорів згідно норм | 20 |
| 2. Дотримання установлених вимог до якості питної води відповідно до ДСТУ і режим подачі води в мережі. | 50 |
| 3. Забезпечення санітарного режиму об'єктів підприємства | 30 |

ІНЖЕНЕР З МЕХАНІЗАЦІЇ ТА АВТОМАТИЗАЦІЇ ВИРОБНИЧИХ ПРОЦЕСІВ

- | | |
|---|----|
| 1. Забезпечення надійної і безаварійної роботи електрообладнання | 40 |
| 2. Виконання графіків ППР | 20 |
| 3. Недопущення перевитрат електроенергії, оптимізація виробничих процесів та режимів роботи електрообладнання | 20 |
| 4. Підготовка працівників підприємства з питань енергетичної безпеки | 20 |

МАЙСТЕР БУДІВЕЛЬНИХ ТА МОНТАЖНИХ РОБІТ

- | | |
|--|----|
| 1. Своєчасне оформлення дефектних актів та кошторисів на виконання ремонтних робіт | 20 |
| 2. Своєчасне та якісне виконання будівельно-ремонтних робіт. | 20 |
| 3. Контроль за дотриманням вимог по техніці безпеки | 30 |
| 4. Своєчасне матеріально-технічне забезпечення виробництва | 30 |

НАЧАЛЬНИК ДІЛЬНИЦІ ВОДОПРОВІДНИХ МЕРЕЖ

- | | |
|---|----|
| 1. Забезпечення безаварійної роботи водопровідних мереж в установленому режимі, обов'язкове дотримання нормативного усунення аварій | 40 |
| 2. Виконання графіків ППР та контроль за роботою майстрів та бригад | 30 |
| 3. Контроль за дотриманням вимог по техніці безпеки | 30 |

НАЧАЛЬНИК ДІЛЬНИЦІ КАНАЛІЗАЦІЙНИХ МЕРЕЖ

- | | |
|--|----|
| 1. Забезпечення безаварійної роботи каналізаційних мереж в установленому режимі, обов'язкове дотримання нормативного усунення аварій | 40 |
| 2. Виконання графіків ППР та контроль за роботою майстрів та бригад | 30 |
| 3. Контроль за дотриманням вимог по техніці безпеки | 30 |

МАЙСТЕР ВОДОПРОВІДНИХ МЕРЕЖ. МАЙСТЕР КАНАЛІЗАЦІЙНИХ МЕРЕЖ.

- | | |
|--|----|
| 1. Забезпечення безаварійної роботи на водопровідних/каналізаційних мережах в установленому режимі, обов'язкове дотримання нормативного усунення аварій. | 40 |
| 2. Виконання графіків ППР. | 30 |
| 3. Контроль за дотриманням вимог по техніці безпеки | 30 |

НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ РОЗВИТКУ, ІНЖЕНЕР

- | | |
|--|----|
| 1. Контроль за дотриманням норм забудов водопровідно-каналізаційних мереж та споруд у місті. | 30 |
| 2. Якісна та своєчасна підготовка інвестиційної та технічної документації | 30 |
| 3. Контроль за проектно-кошторисною документацією | 40 |

НАЧАЛЬНИК ДІЛЬНИЦІ НАСОСНИХ СТАНЦІЙ ТА СВЕРДЛОВИН

- | | |
|--|----|
| 1. Забезпечення безаварійної роботи насосного обладнання в установленому режимі. | 40 |
| 2. Дотримання природоохоронних норм. Виконання графіків ППР | 30 |
| 3. Контроль за дотриманням вимог по техніці безпеки | 30 |

НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ ЗБУТУ*

- | | |
|---|----|
| 1. Зниження дебіторської заборгованості по населенню в порівнянні з попереднім місяцем. При оплаті більш, ніж 100% розмір премії збільшується на 3% за кожен додатковий відсоток проплати . | 10 |
| 2. Своєчасне складання звітності | 40 |
| 3. Відсутність обґрунтованих скарг споживачів на якість обслуговування | 30 |
| 4. Контроль за проведенням роботи по заключенню договорів з населенням | 20 |

ФАХІВЕЦЬ З ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ (уповноважена особа)

- | | |
|--|----|
| 1. Якісна підготовка документації на закупівлі | 20 |
| 2. Своєчасний розгляд поданих пропозицій | 30 |

- | | |
|---|----|
| 3. Своєчасне внесення даних до системи Prozorro | 30 |
| 4. Контроль за граничними сумами закупівель та веденням річного плану | 20 |
- ІНЖЕНЕР З КОМПЛЕКТАЦІЇ УСТАТКУВАННЯ Й МАТЕРІАЛІВ**
- | | |
|---|----|
| 1. Якісна підготовка заявок на закупівлі | 20 |
| 2. Своєчасне планування запитів на матеріали та устаткування | 30 |
| 3. Організація поставок для безперебійної роботи підприємства | 30 |
| 4. Контроль за своєчасним поповненням запасів ТМЦ | 20 |

* - Для визначених спеціалістів не застосовувати зниження премії за невиконання основного показника на протязі трьох місяців з часу вводу в дію нових тарифів.

НАЧАЛЬНИК ЛАБОРАТОРІЇ КОНТРОЛЬНО-ВИМІРЮВАЛЬНИХ ПРИБЛАДІВ ТА АВТОМАТИКИ

- | | |
|--|----|
| 1. Своєчасне та якісне обслуговування вузлів обліку та передавальних пристроїв | 40 |
| 2. Відсутність обґрунтованих скарг споживачів на якість робіт | 20 |
| 3. Якісне ведення первинної та звітної документації | 20 |
| 4. Дотримання правил охорони праці та вимог техніки безпеки | 20 |

2. Додаток №15 до Колективного договору викласти в новій редакції у зв'язку зі змінами в штатному розписі

Додаток №15
до Колективного договору

П Е Р Е Л І К

згідно норм професій та посад, які мають право на отримання безкоштовного спецодягу, взуття та інших засобів індивідуального захисту КП ВКГ «Бориспільводоканал»

№ п/п	Професія, посада	Види спецодягу, взуття та інші ЗІЗ	Термін використання (у місяцях)	Позначення захисних властивостей ЗІЗ
1	Слюсар з ремонту автомобілів	Костюм Черевики Рукавиці Окуляри захисні Каска захисна На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена чергова Чоботи	12 24 2 до зносу до зносу 36 36	ЗМи ЗМи МиМп Тн Тн20
2	Водій автотранспортних засобів	Костюм Рукавиці На зовнішніх роботах зимою додатково:	12 3	ЗМи МиМп

	Водій аварійного автомобіля	Куртка утеплена Жилет Сигнальний	36 24	Тн Со
3	Водій автотранспортних засобів (спецтехніка)	Костюм Плащ з капюшоном (водозахисний костюм) Чоботи гумові Черевики, напівчоботи Рукавиці Жилет сигнальний Респіратор газопилезахисний На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	12 48 12 24 3 24 до зносу 36	Зми ВН В ЗМи МиМп Со Тн
4	Електрогазозварник	Костюм Костюм зварника ЧЧеревики, чоботи, напівчоботи. Чоботи гумові Окуляри захисні Жилет Сигнальний Плащ з капюшоном Каска захисна Рукавиці Рукавиці з крагами На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена Штани утеплені Чоботи	12 18 12 24 до зносу 24 36 до зносу 2 до зносу 36 36 36	ЗМи ТиТоТр ТрТпСм В Со Вн МиМп ТиТоТр Тн ТН ТН20
5	Завідувач складу	Халат Рукавиці Напівчоботи На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	12 3 18 36	Зми МиМп МиМп Тн
6	Контролер водопровідного господарства	Халат	24	ЗМи
7	Машиніст насосних установок ВЗВ	Костюм Чоботи гумові Кепка Рукавиці Окуляри захисні Навушники протишумові На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	12 чергові до зносу 24 3 чергові чергові 36 1 шт. на насосну станцію	ЗмиВу В З МиВу Тн
8	Машиніст насосних установок КНС	Костюм Чоботи гумові Рукавиці	12 чергові до зносу до зносу	ЗмиВу В МиВу

		Респіратор Газопилезахисний Окуляри захисні Навушники протишумові На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	до зносу чергові чергові 36 1 шт. на насосну станцію	Тн
9	Оператор полів зрошення та фільтрації	Костюм Чоботи Рукавиці Респіратор газопилезахисний На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	12 12 1 до зносу 36	ЗМи ВСм МпМи Тн
10	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	Костюм Черевики Рукавиці Рукавиці діелектричні Галоші діелектричні Кепка Окуляри захисні Навушники протишумові На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	12 12 1 чергові чергові 24 чергові чергові 36	ЗМи ЗМи МиМп Эн Эн З Тн
11	Машиніст екскаватора, тракторист	Костюм Черевики Рукавиці Жилет сигнальний На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена Чоботи	12 12 2 24 36 36	ЗМи Зми МиМп Со Тн ТН20

12	Слюсар аварійно відновлювальних робіт	Костюм Напівчоботи Чоботи гумові Гідрокостюм Кепка Рукавиці Рукавички Жилет сигнальний Каска захисна Респіратор газопилезахисний Окуляри захисні Навушники протишумові Плащ з капюшоном (водозахисний костюм) Пояс запобіжний Протигаз шланговий • На зовнішніх роботах зимою додатково: Чоботи Куртка утеплена Штани утеплені	12 12 зносу 12 черговий 24 до зносу 2 6 до зносу до зносу чергові чергові 36 черговий черговий 36 36 36	ЗмиМпБу Мп См В Вн З МПВн Ми СО ВН Тн20 Тн Тн
13	Слюсар з контрольно вимірювальних приладів та автоматики	Костюм Напівчоботи Чоботи гумові Черевики Кепка Рукавиці Рукавички Жилет сигнальний Каска захисна Респіратор газопилезахисний Окуляри захисні Плащ з капюшоном (водозахисний костюм) Пояс запобіжний На зовнішніх роботах зимою додатково: Чоботи Куртка утеплена Штани утеплені	12 12 12 24 24 до зносу 2 6 до зносу до зносу чергові чергові черговий черговий 36 36 36	ЗмиМпБу Мп См В Зми З МПВн Ми СО Тн20 Тн Тн

14	Оператор хлораторної установки	Костюм Чоботи Фартух з нагрудником Рукавички Рукавиці еластичні Окуляри захисні Респіратор газопилезахисний Навушники протишумові На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	12 до зносу черговий 1 до зносу чергові до зносу чергові чергова	ЗК80Ми КкМиЯжЩ20 К50ЯжЩ20 Ми К50ЯжЩ20 Тн
15	Слюсар-ремонтник	Костюм Черевики Чоботи кирзові Кепка Рукавиці Рукавички Окуляри захисні Каска захисна Респіратор газопилезахисний Плащ з капюшоном На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	12 12 12 24 1 1 чергові до зносу до зносу 36 36	3Ми НмМиСм 3Мп 3 МиМпБу Ми Вн Тн
16	Оператор спецвдоочищення	Костюм Рукавиці Кепка Окуляри захисні Навушники протишумові На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	12 3 24 чергові чергові чергова	3Мп МпМи 3 Тн
17	Токар	Костюм Черевики Окуляри захисні Рукавиці	12 12 до зносу 3	3Ми 3Ми 3Ми
18	Прибиральник території	Костюм Напівчеревики Рукавиці Плащ з капюшоном Чоботи На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена Штани утеплені Чоботи Шапка Рукавиці Чоботи	12 24 1 до зносу 24 36 36 36 36 12 24	3Ми 3мп Мп Вн В Тн Тнв Тн20 Тнв ТнТхп В

19	Тесляр, муляр	Костюм Черевики Рукавиці Кепка Респіратор газопилезахисний Окуляри захисні Навушники протишумові На зовнішніх роботах зимою додатково: Чоботи Куртка утеплена	12 12 1 24 до зносу чергові чергові 24 36	ЗМи МиМп МиМп 3 В Тн
20	Диспетчер	Костюм Рукавиці	24 3	ЗМи МиМп
21	Прибиральник виробничих приміщень	Халат Черевики, туфлі Рукавиці гумові На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	12 12 2 36	ЗМи Пн ЗпнМи ВнМиМп Тн
22	Інженер-лаборант, лаборант хімічного аналізу	Халат Фартух з нагрудником Шапочка Рукавички Окуляри захисні закриті Респіратор газопилезахисний	24 черговий 24 4 до зносу	ЗМи ВНК50Ми 3 ВНК50Ми
23	Майстер, гол. механік, гол. свергетик, вчитель дільниці, інженер М та АВП, вчитель лаборат. КВП та А	Костюм На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена	24 60	ЗМи Тн
24	Машиніст крана автомобільного	Костюм Черевики Каска захисна Жилет сигнальний Рукавиці На зовнішніх роботах зимою додатково: Куртка утеплена Штани утеплені Чоботи	12 12 до зносу 24 3 36 36 36	ЗМи ЗмиМц50 СО МиМп Тн Тн Тн20МиСм

професій працівників, які за кошти підприємства проходять медичні огляди
(під час прийняття на роботу) і періодичні (протягом трудової діяльності) медичні огляди за умовами праці або такі, де є потреба у професійному доборі

№ п/п	Професія	Згідно, якого нормативно – правового акту: - додатку № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246; - спільного наказу МОЗ і МВС 31.01. 2013 № 65/80	Обов'язковість в отриманні довідки про проходження попереднього та періодичного психіатричного (наркологічного) огляду наказ МОЗ 18.04. 2022 № 651 (далі – Ф 100-2/о)
1	2	3	4
1	Слюсар АВР по обслуговуванню водопровідних мереж	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	
2	Слюсар АВР по обслуговуванню каналізаційних мереж	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	
3	Машиніст насосної установки (каналізація)	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	
4	Оператор полів фільтрації	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	
5	Водій автотранспортних засобів	спільний наказ МОЗ і МВС 31.01. 2013 № 65/80	Ф 100-2/о
6	Машиніст екскаватора, машиніст автомобільного крана, водій автотранспортних засобів (спец автомобіль)	-додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246, - спільний наказ МОЗ і МВС 31.01. 2013 № 65/80	Ф 100-2/о
7	Оператор хлораторної установки	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	
8	Інженер - лаборант	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	
9	Лаборант хімічного аналізу	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	
10	Електрогазозварник	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	Ф 100-2/о
11	Слюсар з ремонту автомобілів	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	Ф 100-2/о
12	Токар	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	Ф 100-2/о
13	Електромонтер по ремонту та обслуговуванню електроустаткування	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	Ф 100-2/о
14	Слюсар - ремонтник	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	
15	Тесляр	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	Ф 100-2/о
16	Муляр	додаток № 4 наказу МОЗ 21.05. 2007 № 246	Ф 100-2/о

ПРИМІТКА: Згідно вимог, які викладені у п. 3 «Мінімальні вимоги безпеки і охорони здоров'я при використанні засобів індивідуального захисту на робочому місці, затверджених наказом Міністерства соціальної політики України 29.11. 2018 р. № 1804», в окремих випадках та у разі виробничої потреби директор може за погодженням з профспілковою організацією підприємства замінювати:

- костюм з сукна на костюм з вогнегасним або водовідштовхувальним просоченням;
- черевики (напівчоботи) шкіряні на чоботи гумові і навпаки, черевики (напівчоботи) на чоботи і навпаки.

Згідно вимог, які викладені у III розділі п.6 «Мінімальні вимоги безпеки і охорони здоров'я при використанні засобів індивідуального захисту на робочому місці, затверджених наказом Міністерства соціальної політики України 29.11. 2018 р. № 1804» придбані ЗІЗ є власністю роботодавця, вони обліковуються як інвентар і підлягають обов'язковому поверненню працівником, якщо вони нові або працівник відшкодовує залишкову вартість, якщо ЗІЗ вже був у використанні у разі:

- звільнення з підприємства;
- переведення на тому самому підприємстві на іншу роботу або інше робоче місце;
- зміни виду робіт;
- введення нових технологій;
- введення нових або заміни наявних знарядь праці та в інших випадках, коли використання виданих ЗІЗ не є необхідним.

4. Зміни до Колективного договору КП ВКГ «Бориспільводоканал» на 2023-2024 роки набирають чинності з дня підписання.

01.09.2023

Директор підприємства



Олександр ГАНУШ

Голова профспілкового комітету



Олена АНТОНЕНКО

