БОРИСПІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Про збільшення статутного капіталу та внесення змін до Статуту комунального підприємства теплових мереж «Бориспільтепломережа» (код ЄДРПОУ - 13712452)

Розглянувши лист комунального підприємства теплових мереж «Бориспільтепломережа» від 23.04.2021 № 01-08/194, враховуючи пропозиції постійних комісії міської ради з питань житлово – комунального господарства, приватизації, благоустрою та екології, з питань планування бюджету, економічної реформи, на виконання завдань та заходів Програми щодо підтримки діяльності комунальних підприємств міста Борисполя на 2020-2021 роки, затвердженої рішенням міської ради від 25.02.2020 № 5386-69-VII, відповідно до рішення міської ради від 16.03.2021 № 301-8-VIII «Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2020 № 63-3-VIII «Про бюджет Бориспільської міської територіальної громади на 2021 рік», Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, статті 25, статті 60, пункту 9 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада ВИРІШИЛА:

1. Збільшити статутний капітал комунального підприємства теплових мереж «Бориспільтепломережа» на суму 8 290 688,00 грн (вісім мільйонів двісті дев’яносто тисяч шістсот вісімдесят вісім гривень 00 копійок) та затвердити його у розмірі 45 943 472,23 грн (сорок п’ять мільйонів дев’ятсот сорок три тисячі чотириста сімдесят дві гривні 23 копійки).

2. Затвердити Статут комунального підприємства теплових мереж «Бориспільтепломережа» в новій редакції (додається).

3. Директору комунального підприємства теплових мереж «Бориспільтепломережа» Палінці В.І. провести державну реєстрацію статуту комунального підприємства теплових мереж «Бориспільтепломережа» в новій редакції відповідно до чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань планування бюджету, економічної реформи, з питань житлово-комунального господарства, приватизації, благоустрою та екології.

Міський голова **Володимир БОРИСЕНКО**

25 травня 2021 року
№ 527-10-VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Бориспільської міської ради
25 травня 2021 року
№ 527-10-VIII

С Т А Т У Т

КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ТЕПЛОВИХ МЕРЕЖ «БОРИСПІЛЬТЕПЛОМЕРЕЖА» (код 13712452)

(нова редакція)

м. Бориспіль
2021 рік

1. Загальні положення

1.1. Комунальне підприємство теплових мереж «Бориспільтепломережа» (далі – Підприємство) засноване на власності територіальної громади міста Бориспіль відповідно до рішення Київської обласної ради п'ятого скликання від 29 грудня 2008 року № 409-21-V та рішення Бориспільської міської ради від 13 січня 2009 року № 5325-46-V Бориспільська міська рада (далі - Засновник) від імені та в інтересах Бориспільської міської територіальної громади здійснює правомочності з володіння, користування, розпорядження та управління Підприємством. Підприємство безпосередньо підпорядковується Бориспільській міській раді і входить до його сфери управління.

1.2. Найменування Підприємства:

повне – комунальне підприємство теплових мереж «Бориспільтепломережа».

скорочене – КПТМ «Бориспільтепломережа».

1.3. Місцезнаходження Підприємства: 08301, Київська область, м. Бориспіль, вул. Київський Шлях, 41-а.

1.4. У своїй діяльності Підприємство керується чинним законодавством України, цим Статутом, рішеннями Бориспільської міської ради, виконавчого комітету міської ради, розпорядженнями міського голови та наказами директора КПТМ „Бориспільтепломережа".

1.5. Підприємство є юридичною особою. Права і обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

1.6. Підприємство здійснює свою діяльність на підставі і відповідно до чинного законодавства України, розпорядчих документів та рішень Засновника та цього Статуту.

1.7. Підприємство самостійно здійснює свою діяльність на засадах повної господарської самостійності, госпрозрахунку та самофінансування, має самостійний баланс, розрахунковий, валютний та інші рахунки в установах банків, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, бланки, емблему.

1.8. Підприємство є учасником господарських відносин і здійснює господарську діяльність, реалізуючі господарську компетенцію (сукупність господарських прав та обов'язків), має відокремлене майно і несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах цього майна.

1.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями відповідно до чинного законодавства. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника.

1.10. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави та Засновника, а держава та Засновник не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

1.11. Підприємство за рішенням Бориспільської міської ради має право брати участь в об'єднаннях, асоціаціях, корпораціях, концернах для об'єднання

виробничої, наукової, комерційної та інших видів діяльності, які здійснюються на добровільних засадах.

2. Мета і предмет діяльності

2.1. Підприємство створене з метою насичення споживчого ринку та задоволення потреб юридичних та фізичних осіб у наданні послуг з централізованого опалення, пари та підігріву води на гаряче водопостачання та з метою одержання прибутку.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є надання послуг з централізованого опалення, пари та підігріву води на гаряче водопостачання для населення, бюджетних установ і організацій та інших споживачів незалежно від форм власності.

2.3. Головними завданнями і напрямками діяльності Підприємства є:

2.3.1. забезпечення надання послуг з централізованого опалення, пари та підігріву води на гаряче водопостачання житлового фонду, адміністративних, виробничих, кооперативних, громадських організацій, комунально-побутових, комунально-освітніх та інших об’єктів, що знаходяться в зоні діяльності Підприємства;

2.3.2. надання послуг з централізованого опалення, пари та підігріву води на гаряче водопостачання;

2.3.3. забезпечення своєчасного збору плати за надані послуги по теплопостачанню;

2.3.4. розвиток і підвищення ефективності виробництва, його всебічну інтенсифікацію, впровадження досягнень науково-технічного прогресу, ріст продуктивності праці, ресурсозбереження, збільшення прибутку;

2.3.5. експлуатацію та налагодження джерел теплопостачання та комплексу об’єктів теплового господарства;

2.3.6. розвиток систем теплопостачання;

2.3.7. надійну та економічну роботу котелень, теплових мереж, бойлерних, теплових пунктів, що знаходяться на балансі або передані на обслуговування та взяті в оренду;

2.3.8. підвищення технічного рівня експлуатації опалювальних котелень, бойлерних, теплових пунктів та теплових мереж;

2.3.9. розробку і втілення заходів щодо покращення використання виробничих потужностей;

2.3.10. організація і проведення капітального та поточного ремонтів об'єктів теплопостачання силами власних ремонтних служб та підрядних організацій;

2.3.11. впровадження у виробництво науково-технічних досягнень винаходів прогресивних технологій;

2.3.12. укладання угод на постачання теплової енергії з підприємствами, організаціями, а також надання послуг населенню, збір доходів за теплопостачання, обслуговування житлового фонду;

2.3.13. проведення будівельно-монтажних робіт по реконструкції котелень, теплових мереж, теплових пунктів, монтаж і демонтаж котлоагрегатів, газопальникових пристроїв та обладнання, контрольно-вимірювальних приладів, засобів автоматики, встановлення лічильників газу, теплової енергії і води, проведення робіт по очищенню та перевірці каналів газоходів і інших робіт;

2.3.14. проведення діяльності у сфері інжинірингу;

2.3.15. проведення пусконалагоджувальних робіт, режимних теплотехнічних випробувань котло-агрегатів, обладнання хімводопідготовок, КВП і автоматики та хімічної промивки котелень, теплових пунктів та на теплових мережах;

2.3.16. проведення часткової та повної заміни трубних елементів поверхні нагріву котлоагрегатів, підвідомчих органам Держнаглядохоронпраці та контролю якості зварних з'єднань;

2.3.17. розробка перспективних планів розвитку та вдосконалення, впровадження передового досвіду по забезпеченню теплом житлового фонду та інших об'єктів територіальної громади;

2.3.18. підготовка пропозицій до технічних умов на проектування об'єктів теплопостачання, які підключаються до теплових мереж підприємства та на встановлення теплових лічильників;

2.3.19. підготовка та видача технічних умов на проектування об’єктів промислових підприємств, організацій, багатоповерхових будинків та приватного сектору, які підключаються до теплових мереж;

2.3.20. технічний нагляд за використанням теплової енергії;

2.3.21. прийом теплоспоживаючих об’єктів, теплових мереж після капітального ремонту і новозбудованих об'єктів теплового господарства;

2.3.22. прийом на баланс підприємства котелень, теплових мереж, теплових пунктів та інших об'єктів житлово-комунального господарства проводиться за рішенням сесії міської ради;

2.3.23. підприємство може здійснювати торгівельно-посередницьку діяльність;

2.3.24. підприємство здійснює окремі види діяльності на підставі ліцензій у випадках, передбачених чинним законодавством України;

2.3.25. облік подачі тепла;

2.3.26. експлуатація і розвиток централізованого теплопостачання;

2.3.27. зниження експлуатаційних витрат на подачу та очистку води, на прийом та очистку стоків;

2.3.28. розробка і втілення заходів щодо поліпшення використання виробничих потужностей теплових мереж та ремонтної бази;

2.3.29. доведення споживачам затверджених місцевими органами влади лімітів та тарифів на теплопостачання;

2.3.30. організація і проведення будівництва, монтажу та ремонту об’єктів та мереж Підприємства силами власних ремонтних підрозділів та за допомогою підрядних організацій;

2.3.31. надання платних послуг населенню та організаціям, включаючи автопослуги, підключення до діючих мереж тепловоду, повірку, реалізацію лічильників тепла, їх встановлення та пломбування, виконання ремонтних робіт тощо;

2.3.32. здійснення перевезення вантажів власним або найманим автотранспортом, надання авто-тракторних послуг населенню;

2.3.33. укладання угод з абонентами на теплопостачання, інших угод, пов’язаних з господарською діяльністю підприємства;

2.3.34. здійснення інших видів господарської діяльності, включаючи зовнішньоекономічну, якщо вони не заборонені законодавством і відповідають цілям, передбаченими Статутом підприємства;

2.3.35. розробляти проектну документацію на ремонт і реконструкцію діючих та на будівництво нових об’єктів комунального підприємства, приладів обліку теплової енергії;

2.3.36. проведення технічного нагляду за станом будівельних споруд;

2.3.37. виробляти товари, надавати послуги з метою реалізації їх населенню та підприємствам;

2.3.38. виконувати ремонт обладнання й устаткування згідно замовлень власних структурних підрозділів й сторонніх організацій;

2.3.39. здійснювати внутрішні та міжнародні перевезення вантажів та пасажирів автомобільним транспортом;

2.3.40. придбання цінних паперів інших підприємств і організацій з метою отримання доходів;

2.3.41. використовувати радіочастоти за погодженням з відповідальними державними органами для забезпечення радіозв’язку;

2.3.42. діяльність пов’язану з обігом, придбанням, зберіганням, перевезенням, реалізацією, використанням прекурсорів та їх знищенням, згідно з чинним законодавством.

2.4. Підприємство здійснює окремі види діяльності на підставі ліцензій у випадках, передбачених чинним законодавством України.

3. Права і обов’язки підприємства

3.1. В межах своєї компетенції здійснювати всі необхідні заходи, спрямовані на реалізацію мети і предмета діяльності, що передбачені статутом.

3.2. **Підприємство має право:**

3.2.1. укладати договори та угоди, що не суперечать чинному законодавству України, з державними, приватними та іншими установами,

організаціями та підприємствами, громадськими організаціями, кооперативами та окремими громадянами;

3.2.2. самостійно здійснювати розрахунки за своїми зобов'язаннями перед бюджетами всіх рівнів та державними цільовими фондами, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності;

3.2.3. здійснювати захист своїх прав та інтересів у відповідних державних установах та закладах, у міжнародних організаціях, а також в судах;

3.2.4. планувати відповідно до чинного законодавства свою діяльність;

3.2.5. за погодженням із Засновником визначати пріоритетні перспективні напрями діяльності для забезпечення наукового виробничого та соціального розвитку Підприємства, підвищення добробуту його працівників;

3.2.6. залучати при необхідності інші підприємства, організації та окремих спеціалістів для виконання робіт;

3.2.7. брати участь у проектах в тому числі і міжнародних;

3.2.8. отримувати наукову, методичну та технічну допомогу для проведення комплексу робіт, передбачених цим Статутом;

3.2.9. володіти, користуватися і розпоряджатися фінансовими ресурсами та іншими цінностями, в тому числі інтелектуальними, в межах визначених чинним законодавством;

3.2.10. володіти і користуватися закріпленим за ним рухомим та не рухомим майном;

3.2.11. придбати, утримувати або орендувати рухоме та нерухоме майно, необхідне для здійснення виробничої діяльності;

3.2.12. направляти працівників Підприємства за рахунок власних та інших коштів на навчання, стажування, конференції;

3.2.13. отримувати кредити за погодженням із Засновником, яке оформляється відповідним рішенням;

3.2.14. здійснювати операції з цінними паперами;

3.2.15. вносити пропозиції Засновнику щодо внесення змін і доповнень до Статуту Підприємства;

3.2.16. інші права згідно з чинним законодавством України.

3.3. Підприємство зобов'язане:

3.3.1. забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджетів та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством;

3.3.2. забезпечувати цільове використання комунального майна та коштів;

3.3.3. створювати належні умови для високопродуктивної праці своїх працівників, додержуватися вимог чинного законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки;

3.3.4. забезпечувати здійснення робіт, виконання рішень Бориспільської міської ради, її виконавчого комітету та розпоряджень міського голови в межах їх повноважень, надавати послуги згідно з предметом діяльності.

3.3.5. здійснювати заходи для матеріальної зацікавленості працівників як за результатами особистої праці, так і у загальних підсумках роботи Підприємства;

3.3.6. дотримуватись чинного законодавства щодо охорони навколишнього природного середовища та екологічної безпеки, раціонального використання і відтворення природних ресурсів;

3.3.7. здійснювати бухгалтерський облік і ведення статистичної звітності згідно з чинним законодавством.

4. Майно підприємства

4.1. Майно Підприємства складають виробничі та невиробничі фонди, оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

4.2. Майно, закріплене за Підприємством Засновником є власністю Бориспільської міської територіальної громади. Майно територіальної громади знаходиться у користуванні підприємства на праві господарського відання, підлягає обліку згідно з чинним законодавством. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту. Списання основних засобів здійснюється за погодженням із Засновником, яке оформляється відповідним рішенням.

4.3. Підприємство, у встановленому порядку, за згодою Засновника або уповноваженого ним органу, має право продавати, передавати, обмінювати, надавати в оренду належне йому майно та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу згідно рішення сесії Бориспільської міської ради .

4.4. Підприємство має право приймати майно на технічне обслуговування чи в оренду на підставі відповідних договорів за погодженням з виконачим комітетом Бориспільської міської ради.

4.5. Основні засоби Підприємства не можуть бути предметом безкоштовного використання, застави, внеском до статутного капіталу інших юридичних осіб, не можуть бути продані, передані або відчужені у будь-який спосіб без згоди Засновника.

4.6. Джерелами формування майна підприємства є:

4.6.1. комунальне майно, передане Підприємству відповідно до рішення про його створення;

4.6.2. кошти, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг) Підприємства;

4.6.3. доходи від цінних паперів;

4.6.4. кредити банків та інших кредиторів, у тому числі іноземних;

4.6.5. капітальні вкладення, дотації, фінансова підтримка з бюджетів;

4.6.6. безоплатні або благодійні внески, пожертвування юридичних та фізичних осіб;

4.6.7. майно, придбане від інших суб'єктів господарювання, організацій, громадян у встановленому законодавством порядку;

4.6.8. бюджетні кошти;

4.6.9. інші джерела, які не заборонені чинним законодавством України.

4.7. Підприємство здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з чинним законодавством України.

4.8. Директор та головний бухгалтер Підприємства у встановленому порядку несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку, фінансової та статистичної звітності.

5. Статутний капітал Підприємства

5.1. Статутний капітал Підприємства становить 45 943 472,23 грн (сорок п'ять мільйонів дев'ятсот сорок три тисячі чотириста сімдесят дві гривні 23 копійки).

5.2. Внеском до статутного капіталу Підприємства можуть бути кошти, будинки, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери, право користування землею, будинками, спорудами, обладнанням, а також інші майнові права (включаючи майнові права на об'єкти інтелектуальної власності). Формування статутного капіталу може відбуватися також за рахунок інших джерел, передбачених законодавством України.

5.3. Розмір статутного капіталу Підприємства може бути змінено за рішенням Засновника. У випадку прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Підприємства, його формування може відбуватися за рахунок внесеного Засновником майна, майнових прав та грошових коштів та інших джерел, передбачених законодавством України.

6. Фінансово-господарська діяльність Підприємства

6.1. Підприємство планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на продукцію, послуги і роботи та необхідності забезпечення виробничого і соціального розвитку Підприємства, підвищення його доходів.

6.2. Підприємство сприяє впровадженню прогресивних форм і методів господарювання та організації праці, розвитку ринкових відносин, забезпечує разом з відповідними органами державної влади дотримання вимог з охорони природи, екологічної безпеки щодо теплопостачання, здійснює контроль за будівництвом і реконструкцією діючих об'єктів теплового господарства Підприємства.

6.3. Порядок ціноутворення на продукцію, роботи, послуги Підприємства визначається чинним законодавством. Тарифи на послуги теплопостачання,

щодо надання яких Підприємство займає монопольне становище на ринку, встановлюються/регулюються згідно чинного законодавства.

6.4. Основним показником господарської діяльності Підприємства є прибуток. З отриманих доходів Підприємство робить обов'язкове відрахування, сплачує податки, збори та інші обов'язкові платежі в бюджет, обов'язкові внески на соціальне та пенсійне страхування, інші обов'язкові платежі до державних цільових фондів.

6.5. Прибуток Підприємства після сплати податків та інших обов'язкових платежів, у тому числі платежів, пов'язаних з розподілом частини прибутку залишається в розпорядженні Підприємства. Прибуток використовується на:

6.5.1. розвиток виробництва;

6.5.2. матеріальне заохочення та інше.

6.5.3. Частина прибутку, яка підлягає сплаті Підприємством на користь місцевого бюджету м. Борисполя, встановлюється Засновником.

6.6. Можливі збитки Підприємства, які виникають в процесі його діяльності, покриваються за рахунок коштів Підприємства.

6.7. Підприємство створює спеціальні (цільові) фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з його діяльністю:

6.7.1. амортизаційний фонд;

6.7.2. фонд розвитку виробництва;

6.7.3. фонд споживання (оплати праці);

6.7.4. резервний фонд;

6.7.5. фонд соціального розвитку;

6.7.6. фонд заохочення.

Амортизаційний фонд використовується на оновлення основних фондів.

Інші спеціальні фонди створюються за погодженням із Засновником, яке оформляється відповідним рішенням.

6.8. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток, амортизаційні відрахування та інші надходження, не заборонені чинним законодавством, включаючи централізовані капітальні вкладення і кредити.

6.9. Право першого підпису банківських документів має Директор Підприємства і головний інженер, другого – головний бухгалтер і заступник головного бухгалтера Підприємства.

7. Управління Підприємством.

7.1. Суб'єктами управління Підприємством є:

7.1.1. Засновник-Бориспільська міська рада;

7.1.2. Виконавчий комітет Бориспільської міської ради;

7.1.3. Директор підприємства.

7.2. Вищим органом Підприємства є його Засновник - Бориспільська міська рада.

Бориспільська міська рада, в порядку і межах, визначених чинним законодавством здійснює управління Підприємством:

7.2.1. приймає рішення про створення, припинення (злиття, приєднання, поділ, перетворення, ліквідація) Підприємства;

7.2.2. затверджує Статут Підприємства та вносить зміни до нього;

7.2.3. погоджує умови і приймає рішення про приватизацію Підприємства;

7.2.4. вирішує питання списання окремо визначеного рухомого і нерухомого майна, що перебуває у власності та господарському віданні Підприємства;

7.2.5. приймає рішення про передачу під заставу майна Підприємства;

7.2.6. надає дозвіл на передачу в оренду цілісних майнових комплексів, структурних підрозділів Підприємства (цехів, дільниць), нерухомого майна;

7.2.7. інші повноваження встановлені цим статутом та діючим законодавством для засновників (власників) підприємства.

7.3 Виконавчий комітет Бориспільської міської ради здійснює такі функції:

7.3.1. здійснює контроль за ефективністю використання майна Підприємством;

7.3.2. здійснює контроль за дотриманням Статуту Підприємства;

7.3.3. затверджує річні фінансові плани Підприємства;

7.3.4. затверджує технічні умови для забудовників всіх форм власності;

7.3.5. затверджує структуру та штатний розпис Підприємства;

7.3.6. здійснює контроль за дотриманням умов контракту з Директором Підприємства, готує пропозиції щодо притягнення до дисциплінарної відповідальності, продовження або розірвання контракту з Директором Підприємства.

7.4. Директор Підприємства призначається на посаду на контрактній основі та звільняється з посади міським головою. Кандидатура на посаду директора КПТМ «Бориспільтепломережа» обирається на конкурсній основі.

Директор Підприємства в порядку і межах, визначених чинним законодавством здійснює управління Підприємством:

7.4.1. забезпечує виконання рішень Бориспільської міської ради, виконавчого комітету Бориспільської міської ради, розпоряджень міського голови в межах їх компетенції та здійснює поточну і перспективну діяльність Підприємства;

7.4.2. за погодженням з виконавчим комітетом Бориспільської міської ради затверджує форми і системи оплати праці, встановлює працівникам розміри премій, винагород, надбавок і доплат відповідно до чинного законодавства;

7.4.3. несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство функцій, повноважень, завдань визначених цим Статутом,

контрактом, а також за дотримання Підприємством чинного законодавства України;

7.4.4. надає наступну звітність: квартальну (бухгалтерський звіт та іншу інформацію) - виконавчому комітету у термін до 20-го числа наступного за кварталом місяця; річну звітність (бухгалтерський звіт та іншу інформацію) - виконавчому комітету та міській раді у термін до 20-го числа наступного за кварталом місяця; інші документи та інформацію за вимогою виконавчого комітету Бориспільської міської ради;

7.4.5 несе персональну відповідальність за формування та виконання фінансових планів, дотримання фінансової дисципліни, ефективне використання та охорону майна, закріпленого за Підприємством;

7.4.6. діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, у підприємствах, організаціях та установах, в тому числі в суді та у відносинах з фізичними особами;

7.4.7. розпоряджається коштами і майном Підприємства відповідно до чинного законодавства;

7.4.8. видає у межах своєї компетенції накази та дає вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства, організовує і перевіряє їх виконання;

7.4.9. згідно з чинним законодавством від імені підприємства укладає угоди і контракти, видає довіреності, відкриває в установах банків рахунки;

7.4.10. подає на затвердження виконавчому комітету структуру та штатний розпис Підприємства;

7.4.11. призначає на посади і звільняє з посади головного інженера, головного бухгалтера, заступника Директора, керівників, інших працівників структурних підрозділів, інших працівників Підприємства;

7.4.12. визначає компетенцію головного інженера, головного бухгалтера, заступника Директора, керівників, інших працівників структурних підрозділів Підприємства, вживає заходів щодо їх заохочення і накладає на них стягнення;

7.4.13. звітує про роботу Підприємства в порядку та з періодичністю, визначеними Законом України «Про місцеве самоврядування»;

7.4.14. інші права, обов'язки, а також умови оплати праці та матеріального забезпечення Директора Підприємства визначаються контрактом.

8. Трудовий колектив підприємства

8.1. Повноваження трудового колективу:

8.1.1. розгляд і затвердження проекту колективного договору;

8.1.2. розгляд і вирішення питання самоврядування трудового колективу згідно із Статутом і чинним законодавством України;

8.1.3. участь у вирішенні питань, пов’язаних з матеріальним та моральним стимулюванням продуктивної праці, заохоченням винахідницької і раціоналізаторської діяльності, порушують клопотання про представлення працівників до державних нагород.

8.2. Колективний договір укладається з метою:

8.2.1. регулювання виробничих, трудових і соціально-економічних відносин зокрема:

8.2.2. зміни в організації виробництва і праці;

8.2.3. забезпечення продуктивної зайнятості;

8.2.4. нормування і оплати праці, встановлення форм, системи, розмірів заробітної плати та інших видів виплат (доплат, надбавок, премій).

8.2.5. режиму роботи, тривалості робочого часу і відпочинку;

8.2.6. умов і охорони праці;

8.2.7. організації оздоровлення і відпочинку працівників;

8.2.8. узгодження інтересів працівників, власників та уповноважених ними органів;

8.2.9. передбачення додаткових порівняно з чинним законодавством і угодами гарантій, соціально-побутових пільг.

8.3. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижча рівня, встановленого чинним законодавством України.

8.4. Умови оплати праці працівників Підприємства визначаються з урахуванням соціальних гарантій оплати праці та фінансових можливостей Підприємства згідно з законодавством України.

9. Зовнішньоекономічна діяльність

9.1. Підприємство бере участь у зовнішньоекономічній діяльності, яка сприяє зміцненню авторитету України та Бориспільської міської територіальної громади, створенню можливостей для розвитку виробничих та науково-технічних зв’язків територіальної громади з іншими країнами.

9.2. Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність на засадах повної самоокупності та самофінансування.

Порядок використання коштів Підприємства в іноземній валюті визначається чинним законодавством України.

9.3. Підприємство несе повну економічну відповідальність за ефективність своєї зовнішньоекономічної діяльності згідно з чинним законодавством та укладеними договорами, угодами, контрактами.

9.4. Основними напрямками зовнішньоекономічної діяльності Підприємства є:

9.4.1. здійснення спільної підприємницької діяльності з іноземними юридичними та фізичними особами;

9.4.2. здійснення спільної з іноземними юридичними та фізичними особами діяльності відповідно до профілю Підприємства.

9.5. Підприємство має право у порядку, визначеному чинним законодавством, одержувати кредити від зарубіжних партнерів. За погодженням з міською радою по одержаних Підприємством кредитах, міська рада може виступати гарантом.

9.6. Підприємство може за погодженням із Засновником, відкривати за межами України свої представництва, філії, підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Підприємства.

10. Припинення діяльності Підприємства

10.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) Підприємства здійснюється за рішенням Засновника чи за рішенням суду згідно з чинним законодавством.

10.2. Підприємство ліквідовується також у випадках:

10.2.1. визнання його в установленому порядку банкрутом;

10.2.2. у разі скасування його державної реєстрації у випадках, передбачених законом.

10.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або судом. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк заяви претензії кредиторами встановлюється відповідно до чинного законодавства органом, що прийняв рішення про ліквідацію.

10.4. Від моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Підприємством. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс Підприємства і подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність і повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законодавством порядку.

10.5. Майно, що залишається після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням Бориспільської міської ради.

10.6. У разі реорганізації і ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

10.7. При реорганізації Підприємства в іншу юридичну особу до неї, як правонаступника, переходять усі майнові права і обов’язки реорганізованого Підприємства.

11. Прикінцеві положення

По питаннях не врегульованих Статутом Підприємство керується чинним законодавством України.

Якщо одне з положень Статуту буде визнано недійсним, це не торкається решти його положень.

Якщо одне із положень Статуту в зв’язку із внесенням змін до законодавства стає таким, що йому суперечить, Засновник застосовує норми передбачені новим законодавством та зобов’язується внести відповідні зміни до Статуту.

Внесення змін і доповнень до Статуту здійснюється за відповідним рішенням Засновника та реєструється у встановленому порядку.

Контроль за діяльністю Підприємства та відносини його з органами державної влади і органами місцевого самоврядування здійснюються згідно з чинним законодавством України.

Ревізія фінансово-господарської діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.