



БОРИСПІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Про затвердження Статуту БОРИСПІЛЬСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ СПОРТУ ТА ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ у новій редакції

З метою впорядкування Статуту, що регламентує функціонування БОРИСПІЛЬСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ СПОРТУ ТА ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, враховуючи пропозиції постійних комісій міської ради з питань освіти, культури, сім'ї, молоді, спорту, у справах релігій, соціального захисту населення та охорони здоров'я, відповідно до статті 25 та пункту 30 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Статут БОРИСПІЛЬСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ СПОРТУ ТА ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ у новій редакції, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність пункт 2 рішення міської ради від 08 листопада 2016 року № 1195-17-VII «Про зміну назви та затвердження Статуту БОРИСПІЛЬСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ СПОРТУ ТА ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ у новій редакції».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань освіти, культури, сім'ї, молоді, спорту, у справах релігій, соціального захисту населення та охорони здоров'я.

Міський голова

Володимир БОРИСЕНКО

24 грудня 2021 року
№ 1426-16-VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Бориспільської міської ради
24 грудня 2021 року
№ 1426-16-VIII

СТАТУТ
БОРИСПІЛЬСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ СПОРТУ ТА
ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ
БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ
ОБЛАСТІ
(нова редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БОРИСПІЛЬСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР СПОРТУ ТА ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі - Центр) є комунальним закладом, спеціалізованою бюджетною неприбутковою установою, що належить до сфери фізичної культури, рекреації і масового спорту, є правонаступником усіх майнових та немайнових прав БОРИСПІЛЬСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ СПОРТУ ТА ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ, підзвітний Бориспільській міській раді, підпорядкований управлінню молоді та спорту Бориспільської міської ради.

1.2. Повна назва «БОРИСПІЛЬСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР СПОРТУ ТА ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ».

1.3. Скорочена назва «БОРИСПІЛЬСЬКИЙ ЦЕНТР СПОРТУ ТА ФЗН».

1.4. Засновником Центру є Бориспільська міська рада.

1.5. Центр утворений та зареєстрований в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

1.6. Управління діяльністю Центру здійснює управління молоді та спорту Бориспільської міської ради.

1.7. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного герба України та своїм найменуванням, штампи, бланки, емблему.

1.8. Діяльність Центру регламентується чинним законодавством України: Конституцією та Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами, розпорядженнями, інструктивними та методичними матеріалами Міністерства молоді та спорту, управління молоді та спорту Київської обласної державної адміністрації, рішеннями Бориспільської міської ради, виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, наказами управління молоді та спорту Бориспільської міської ради та іншими документами, цим Статутом.

1.9. Місцезнаходження Центру: Україна, Київська область, індекс 08301, м. Бориспіль, вул.1Травня, 25.

2. ОСНОВНА МЕТА ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

2.1. Метою діяльності Центру є створення сприятливих умов для реалізації права громадян на заняття фізичною культурою і спортом, задоволення їх потреб в оздоровчих послугах за місцем проживання та у місцях масового відпочинку населення.

2.2. Основними напрямками діяльності Центру є:

залучення широких верств населення до регулярних оздоровчих та фізкультурних занять, надання фізкультурно-спортивних послуг, поєднання масових та індивідуальних форм організації фізкультурно-спортивної роботи за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення;

формування у громадян потреб рухової активності та створення умов для їх задоволення;

просвітницька робота з питань оздоровлення населення засобами фізичної культури і спорту;

організація та проведення змагань, конкурсів, показових виступів, фестивалів, спортивних свят та інших заходів за місцем проживання і в місцях масового відпочинку населення;

проведення змагань серед дитячих позашкільних, шкільних закладів, підприємств і організацій міста;

брати участь у міських, обласних, республіканських, міжнародних змаганнях та спортивно-масових заходах, включаючи семінари, наради, фестивалі та ін.;

обладнання та утримання фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення.

3. ФУНКЦІЇ ЦЕНТРУ

3.1. Центр, відповідно до покладених на нього завдань, виконує такі функції:

вносить пропозиції та бере участь у розробці програми з розвитку фізичної культури і спорту у Бориспільській міській територіальній громаді;

впроваджує соціальні стандарти, нові форми і методи, інноваційні технології оздоровчої, рекреаційної та реабілітаційної роботи відповідно до державних стандартів;

організовує і проводить місцеві та масові фізкультурно-спортивні заходи, конкурси, фестивалі, спортивні свята за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення;

здійснює інформаційно-тематичну діяльність з питань фізичної культури і спорту та здорового способу життя;

проводить соціальний моніторинг щодо рівня залучення різних груп населення до занять масовим спортом та розробляє пропозиції з активації цієї роботи;

сприяє зміцненню та розвитку матеріально-технічної бази, здійснює будівництво та утримання фізкультурно-оздоровчих та спортивних споруд за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення;

здійснює обслуговування різних груп населення шляхом надання їм оздоровчих, рекреаційних, реабілітаційних, консультативних інформаційних послуг у сфері фізичної культури і спорту;

створює умови для залучення населення до занять фізичною культурою за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення;

забезпечує широке залучення дітей до систематичних занять фізичною культурою і спортом за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення;

створює умови для задоволення потреб в оздоровленні різних груп населення з урахуванням їх інтересів та уподобань;

за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення забезпечує доступність спортивних споруд, інвентарю та обладнання;

надає реабілітаційні послуги за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення;

здійснює формування знань, умінь та навичок здорового способу життя у різних груп населення;

залучення волонтерів для фізкультурно-оздоровчої та спортивної діяльності різних груп населення за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення;

налагоджує та підтримує міжнародні зв'язки, укладає відповідні угоди;

розробляє календарний план проведення спортивно-масових заходів у місті та подає на затвердження управлінню молоді та спорту Бориспільської міської ради;

спрямовує міські та залучені матеріальні ресурси на забезпечення фізкультурно-спортивних заходів, передбачених календарним планом спортивно-масових заходів;

проводить роботу по придбанню спортивного інвентарю, спортивної форми для проведення навчально-тренувальної, оздоровчої роботи та участі у змаганнях;

проводить спільну спортивну та оздоровчу роботу з підприємствами, організаціями, навчальними закладами, спортивними клубами, товариствами, командами та спортсменами за видами спорту згідно договорів та законодавства України;

організовує та проводить культурно-масові заходи, пов'язані з туризмом, лікувально-оздоровчою діяльністю;

здійснює придбання товарів господарської діяльності;

проводить роботу по створенню парку транспортних засобів та механічних знарядь праці;

співпрацює у межах своїх повноважень з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, фізичними особами з питань оздоровлення населення засобами фізичного виховання та спорту;

проводить роботу по створенню спортивних секцій, оздоровчих груп серед дітей та населення міста, а також проводить навчально-тренувальну роботу з видів спорту та оздоровчі заняття;

проводить роботу по організації дитячих спортивно-оздоровчих таборів;

утримує та сприяє розвитку матеріально-технічної та спортивної бази;

забезпечує участь збірних команд міста в обласних, всеукраїнських, міжнародних змаганнях, спортивною формою та інвентарем, а також проведення навчально-тренувальних зборів;

проводить спільну роботу по проведенню спортивних змагань та свят серед дитячих позашкільних, шкільних закладів, підприємств та організацій міста;

забезпечує роботу підліткових клубів фізкультурно-спортивної спрямованості за місцем проживання;

організовує роботу груп оздоровчих видів рухової активності під керівництвом фахівців для дітей та дорослого населення;

організовує фахівців, які надають допомогу у створенні та діяльності неформальних об'єднань за спортивними інтересами на простіших спортивних спорудах за місцем проживання та в місцях масового відпочинку;

здійснює інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

4. ПРАВА ЦЕНТРУ

4.1. Самостійно вирішує питання, що стосуються його діяльності з відповідними органами державного управління фізичною культурою і спортом, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

4.2. Укладає в установленому порядку договори про співробітництво, надання послуг тощо з спортсменами, установами, закладами, організаціями, спортивними клубами та товариствами усіх форм власності.

4.3. Скликає в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

4.4. Створює допоміжні підрозділи, заклади, парк транспортних засобів та механічних знарядь праці згідно чинного законодавства.

4.5. Відряджає команди та спортсменів на змагання, семінари, наради тощо згідно кошторисів та відповідних документів, забезпечує спортивною формою та інвентарем та проводить навчально-тренувальні збори.

4.6. Здійснює придбання інвентарю, спортивної форми, обладнання, транспортні засоби, механічні знаряддя праці тощо.

4.7. Створює та проводить секційну роботу за видами спорту та групи оздоровчої направленості серед дітей та населення міста.

4.8. Проводить нагородження та преміювання переможців змагань, конкурсів, фестивалів, кращих спортсменів та організаторів фізкультурно-масової роботи.

4.9. Проводить та фінансує семінари, спортивні вечори, фестивалі та інші заходи згідно кошторисів та відповідних документів.

4.10. Організовує та фінансує дитячі спортивно-оздоровчі табори згідно чинного законодавства.

4.11. Утримує та сприяє розвитку матеріально-технічної та спортивної бази.

4.12. У межах своєї компетенції видає накази та інструкції.

4.13. Виступає організатором фізкультурно-оздоровчих заходів.

5. СТРУКТУРА ЦЕНТРУ

5.1. Центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади за розпорядженням міського голови відповідно до укладеного строкового трудового договору (контракт), за поданням начальника управління молоді та спорту Бориспільської міської ради та за погодженням заступника міського голови.

5.2. Директор Центру здійснює керівництво його діяльності відповідно до покладених на нього завдань, несе персональну відповідальність за реалізацію завдань та функцій, визначає відповідальність його працівників.

5.2. Директор Центру:

забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників, у встановленому порядку призначає на посаду та звільняє з посади працівників;

забезпечує та контролює здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності Центру та надання Центру якісних фізкультурно-спортивних послуг в частині

фізкультурно-оздоровчої діяльності, дотримання виконавської та фінансової дисципліни;

розпоряджається в установленому порядку майном і коштами Центру, відкриває рахунки в органах Державної казначейської служби України;

подає на затвердження засновнику організаційну структуру та штатну чисельність Центру;

подає на затвердження міського голови штатний розпис Центру в межах граничної чисельності та фонду оплати праці;

затверджує посадові інструкції працівників Центру;

забезпечує дотримання вимог та поліпшення охорони здоров'я, праці і фінансово-господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

видає у межах своїх повноважень накази;

встановлює у межах фонду оплати праці надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги працівникам Центру, застосовує інші заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення на працівників Центру відповідно до чинного законодавства України;

укладає договори про співробітництво, надання послуг тощо, забезпечує придбання майна та інвентарю у межах асигнувань, а також інших надходжень на проведення відповідних спортивних та інших заходів;

представляє Центр в органах державної влади, установах, організаціях, підприємствах при розгляді й вирішенні питань, що входять до його компетенції, або уповноважує на це відповідно до чинного законодавства інших працівників;

бере участь у заходах з питань, що віднесені до компетенції Центру;

відповідає за стан і збереження будівель та іншого майна, переданого у користування і володіння Центру;

здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЦЕНТРУ

6.1. Фінансово-господарська діяльність Центру проводиться відповідно до законодавства та Статуту.

6.2. Фінансування Центру здійснюється за рахунок бюджетних коштів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

6.3. Центр у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

розвивати власну матеріальну базу;

володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до чинного законодавства та Статуту;

виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту.

6.4. Матеріально-технічна база Центру включає: обладнання, засоби зв'язку та оргтехніки, нерухоме майно, транспортні засоби та механічні знаряддя праці, що перебувають у його використанні.

6.5. Для здійснення фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи Центру за відсутністю власної спортивної бази можуть надаватися в

користування безкоштовно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди) відповідно чинного законодавства.

6.6. Центр здійснює облік результатів роботи, контроль за фінансово-господарською діяльністю, веде бухгалтерський і статистичний облік, складає звіти і подає їх відповідним органам у визначені строки, забезпечує достовірність звітів і балансів.

6.7. Ревізія фінансово-господарської діяльності Центру здійснюється виконавчим комітетом міської ради та іншими ревізійними органами.

6.8. Доходи або майно Центру не підлягають розподілу між їх засновниками або працівниками, посадовими особами та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або члена такої неприбуткової організації, її посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

6.9. Доходи Центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання закладу, реалізація мети, завдань та функцій визначеним цим Статутом.

7. УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЬ

7.1. Загальне керівництво та контроль Центру здійснює Бориспільська міська рада та управління молоді та спорту Бориспільської міської ради.

7.2. Безпосереднє керівництво Центру здійснює директор.

8. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ, РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

8.1. Центр припиняє свою діяльність за рішенням Бориспільської міської ради.

8.2. Зміни та доповнення до Статуту можуть бути внесені за рішенням Бориспільської міської ради.

8.3. Працівникам Центру, що звільняються у зв'язку з припиненням діяльності або реорганізації, гарантується дотримання їх прав і інтересів згідно чинного законодавства.

8.4. Передбачається передача активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету в разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).
