

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ відділу державного
архітектурно-будівельного контролю
Бориспільської міської ради
від «30» грудня 2021 року № 27

**Інформаційна картка адміністративної послуги
з реєстрації декларації про готовність об'єкта до експлуатації**

(щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними (СС1) наслідками та об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта, або самочинно збудованих об'єктів, на які визнано право власності за рішенням суду, розташованих на території міста Бориспіль)

**Відділ державного архітектурно-будівельного контролю
Бориспільської міської ради**

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1.	Місце знаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Відділ державного архітектурно-будівельного контролю Бориспільської міської ради м. Бориспіль, вулиця Європейська, 6, 08301
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок-четвер з 8 ⁰⁰ до 17 ¹⁵ п'ятниця з 8 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰ перерва з 13 ⁰⁰ до 14 ⁰⁰
3.	Телефон (довідки), адреса електронної пошти суб'єкта надання адміністративної послуги	Телефон (04595)- 6-00-92 dabk-borispil@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закон України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» стаття 39
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Порядок виконання підготовчих та будівельних робіт, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. № 461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів»
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1); об'єктів, будівництво яких здійснювалося на підставі будівельного паспорта або самочинно збудованого об'єкта, на яке визнано право власності за рішенням суду.

7.	Вичерпаний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимог до них	Один примірник декларації про готовність об'єкта до експлуатації (далі - Декларація): щодо об'єктів, будівництво яких здійснено на підставі будівельного паспорта, за формою встановленого зразка; щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належить до об'єктів з незначними наслідками (СС1) за формою встановленого зразка; щодо самостійного збудованого об'єкта на яке визнано права власності за рішенням суду, за формою встановленого зразка.
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заповнюється і подається за вибором замовником (його уповноваженої особи): в електронній формі через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (Портал «ДІЯ»); в паперовій формі через центр надання адміністративних послуг або заповнюється та надсилається рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг.
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності		
9.1	Нормативно правові акти, на підставі яких стягується плата	
9.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
9.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
10.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом десяти робочих змін з дня надходження декларації .
11.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Подання чи оформлення декларації з порушенням установлених вимог.
12.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення інформації, зазначеної у декларації до Реєстру будівельної діяльності або повернення декларації замовнику у спосіб, відповідно до якого були подані документи, з письмовим обґрунтуванням причин повернення. Відомості про причини декларації підлягають внесенню до Реєстру будівельної діяльності.

13.	Способи отримання відповіді (результату)	Після подання декларації в електронній формі через Портал «ДІЯ» його статус можна перевірити в електронному кабінеті. Повідомлення про вдалу реєстрацію чи повернення документа на доопрацювання також з'явиться в електронному кабінеті і буде відправлено на електронну пошту. Щойно повідомлення буде зареєстровано, запис про це з'явиться в Реєстрі будівельної діяльності. Перевірити реєстрацію повідомлення можна за допомогою порталу Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва
14.	Примітка	У разі якщо після реєстрації декларації про початок виконання будівельних робіт відбулася зміна найменування замовника та/або генерального підрядника, та/або генерального проектувальника, та/або підрядника у зв'язку із зміною типу акціонерного товариства або у зв'язку з перетворенням акціонерного товариства в інше господарське товариство, у декларації про готовність об'єкта до експлуатації, яка подається для реєстрації, вказується нове (змінене) найменування зазначених осіб (якщо згідно з формою декларації їх необхідно вказувати) із зазначенням того, що зміна найменування відбулася у зв'язку із зміною типу акціонерного товариства або у зв'язку з перетворенням акціонерного товариства в інше господарське товариство. За наявності такого зазначення в декларації про готовність об'єкта до експлуатації орган державного архітектурно-будівельного контролю не має права повертати таку декларацію з підстави різного найменування зазначених осіб у декларації про початок виконання будівельних робіт і в декларації про готовність об'єкта до експлуатації. Датою прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта є дата реєстрації декларації про готовність об'єкта до експлуатації.