



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Р І Ш Е Н Н Я

14 липня 2025 року

№ 498

м. Бориспіль Київської області

Про Інвестиційну раду Бориспільської міської територіальної громади

Внесено зміни відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради від 08.06.2026 № 460 «Про внесення змін до складу Інвестиційної ради Бориспільської міської територіальної громади»

Внесено зміни відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради від 16.03.2026 № 196 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 14.07.2025 № 498 «Про Інвестиційну раду Бориспільської міської територіальної громади»

З метою забезпечення збалансованого соціально-економічного розвитку територіальної громади через реалізацію пріоритетних публічних інвестиційних проєктів та ефективне використання фінансових ресурсів, забезпечення ефективного планування, підготовки та реалізації публічних інвестиційних проєктів на території Бориспільської міської територіальної громади, враховуючи Стратегію розвитку Бориспільської міської територіальної громади до 2030 року, затверджену відповідним рішенням міської ради від 13.09.2024 № 3697-57-VIII, відповідно до статті 75² Бюджетного кодексу України, підпунктів 1, 2 пункту а) статті 27, статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради **ВИРІШИВ**:

1. Утворити Інвестиційну раду Бориспільської міської територіальної громади у складі згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про Інвестиційну раду Бориспільської міської територіальної громади, що додається.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Матяш Т.О.

Секретар міської ради

Владислав БАЙЧАС

**Склад Інвестиційної ради
Бориспільської міської територіальної громади**

БАЙЧАС Владислав Михайлович	- секретар міської ради, голова ради
МАТЯШ Тамара Олексіївна	- заступник міського голови, заступник голови ради
МОТРИЧ Наталія Анатоліївна	- начальник управління економіки, секретар ради

Члени ради:

БИСТРА Людмила Григорівна	- заступник міського голови
ГОПАНЧУК Дмитро Олександрович	- заступник міського голови
КАРПЕНКО Анна Михайлівна	- начальник управління юридично-кадрового забезпечення та з питань запобігання корупції виконавчого комітету міської ради
ЛЕЩЕНКО Сергій Олександрович	- керуючий справами виконавчого комітету міської ради
ФЕСУН Лариса Миколаївна	- начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради

Заступник міського голови

Тамара МАТЯШ

Виконуючий обов'язки
начальника управління економіки

Марія ГРОМ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
міської ради (пункт 2)

14.07.2025 № 498

Положення про Інвестиційну раду Бориспільської міської територіальної громади

1. Інвестиційна рада Бориспільської міської територіальної громади (далі – Рада) є консультативно-дорадчим органом виконавчого комітету міської ради.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, також указами Президента України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Бориспільської міської ради, виконавчого комітету міської ради та цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради є:

1) сприяння забезпеченню координації дій виконавчих органів Бориспільської міської ради, підприємств, установ, організацій з питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій на території Бориспільської міської територіальної громади:

1.1) схвалення середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій та Єдиного проектного портфеля здійснення публічних інвестицій;

1.2) розгляд галузевих (секторальних) стратегій, пропозицій щодо стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

2) підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій.

4. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить моніторинг стану розв'язання завдань, пов'язаних із стратегічними пріоритетами здійснення публічних інвестицій;

2) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення публічних інвестицій;

3) забезпечує обговорення актуальних питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

4) сприяє дослідженню та впровадженню позитивного досвіду реалізації проєктів з іноземними партнерами з питань здійснення публічних інвестицій;

5. Рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади, депутатів міської ради, підприємств, установ та організацій (за

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72, м. Бориспіль Київської обл. 08301

www.borispol-rada.gov.ua. E-mail: inf@borispol-rada.gov.ua тел. 5-58-02

Про Інвестиційну раду Бориспільської міської територіальної громади

ст. 3 з 5

погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості та медіа (за згодою);

3) утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань робочі групи;

4) організовувати проведення конференцій, засідань за круглим столом, нарад та інших заходів.

6. Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з органами виконавчої влади, громадськими об'єднаннями національних меншини, правозахисними організаціями, міжнародними неурядовими організаціями, підприємствами, установами та організаціями.

7. Склад Ради затверджує виконавчий комітет Бориспільської міської ради.

Раду очолює голова Бориспільської міської територіальної громади.

Голова Ради має заступника.

Секретарем Ради є начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради.

8. Формою роботи Ради є засідання, що проводяться за рішенням її голови, але не рідше одного разу на квартал.

Засідання Ради проводить її голова, а в разі його відсутності - його заступник.

Голова Ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Ради в такому режимі у засіданні.

Заступник голови може ініціювати проведення засідання Інвестиційної ради шляхом звернення до секретаря Ради для прийняття рішення її головою.

Матеріали до засідання формуються за пропозиціями членів Ради і повинні містити проєкт порядку денного, інформаційно-аналітичні матеріали та пропозиції до протоколу засідання.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує управління економіки виконавчого комітету міської ради.

Пропозиції щодо засідання разом із відповідними матеріалами до засідання в електронній формі подаються на узгодження заступникам голови не пізніше ніж за п'ять днів до дати проведення засідання. У разі наявності застережень до питань, наведених у порядку денному, заступник голови може оголосити їх під час засідання. Питання, до якого висловлене застереження, може бути виключене з порядку денного за рішенням голови Ради.

Інші члени Ради повідомляються про заплановані засідання разом з матеріалами засідання не пізніше ніж за три дні до дати проведення засідання.

У разі обґрунтованої необхідності проведення позачергового засідання члени Ради повідомляються про його скликання не пізніше ніж за один день до дати його проведення.

У разі відсутності секретаря Ради ведення протоколу засідання Ради покладається на члена Ради, шляхом здійснення голосування на засіданні та вибору іншого секретаря.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

9. На своїх засіданнях Рада розглядає пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Ради.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

Пропозиції (рекомендації) фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Ради. Пропозиції (рекомендації) Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття рішення виконавчим комітетом та сесією Бориспільської міської ради, проект якого вносить відповідний структурний підрозділ відповідно до своїх повноважень.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.
