

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Начальник управління капітального будівництва Бориспільської міської ради

«05» січня 2026 р.
Петрик С.В.

«ПОГОДЖЕНО»

на засіданні Робочої групи з впровадження субпроектів ПВУ при Бориспільській міській раді

протокол № 1 від «05» січня 2026 р.

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПРОГРАМИ З ВІДНОВЛЕННЯ УКРАЇНИ

KVOSB-05-W «Реконструкції Бориспільського ліцею імені Костянтина Могилка Бориспільської міської ради Київської області по вул.
Володимира Момота, 16-а у м. Бориспіль Київської області (1 черга) (Коригування)»
(шифр, назва відповідно до проєктної заявки/наказу Міністерства)

Кінцевий бенефіціар: Управління капітального будівництва Бориспільської міської ради

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ

Завдання*	Строки реалізації**		Результати впровадження***	Відповідальні органи/особи****	Ресурси*****
	початок	завершення			
1. ОЦІНКА ПОТРЕБ МІСЦЕВОЇ ГРОМАДИ, АНАЛІЗ ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ СУБПРОЄКТІВ					
Організувати та провести оцінку потреб мешканців (у тому числі ВПО) Бориспільської міської територіальної громади у відновленні соціальної інфраструктури, включаючи потреби вразливих груп населення	IV квартал 2024	IV квартал 2024	Результати опитування мешканців Бориспільської міської територіальної громади	Управління освіти та науки міської ради	Організаційні та інформаційні (оголошення на сайті міської ради)
Оцінити екологічні та соціальні впливи субпроєкту на відповідність стандартам ЄІБ та розробити заходи управління	I квартал 2026	Протягом реалізації субпроєкту	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроєкту, заходів управління/реагування (Додаток 1)	Робоча група	Засідання робочої групи
Провести аналіз ризиків впровадження субпроєкту та розробити заходи реагування	I квартал 2026	Протягом реалізації субпроєкту	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроєкту і заходів управління/реагування (Додаток 1)	Робоча група	Засідання робочої групи
2. ЗАЛУЧЕННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ					
Визначити та провести аналіз зацікавлених сторін на місцевому рівні, періодично оновлювати інформацію	I квартал 2026	Протягом реалізації субпроєкту	Актуальний Список зацікавлених сторін (Додаток 2)	Робоча група	Засідання робочої групи
Ухвалити та забезпечувати виконання Плану залучення зацікавлених сторін до реалізації субпроєкту	I квартал 2026	Протягом реалізації субпроєкту	План залучення зацікавлених сторін (Додаток 3); проведені заходи, передбачені Планом	Робоча група, управління капітального будівництва	Засідання, зустрічі, прес-конференції, інформування через веб-сайт, соціальні мережі та ЗМІ
Організувати навчання виконавців субпроєкту та ключових зацікавлених сторін з питань соціального менеджменту	II квартал 2026	Протягом реалізації субпроєкту	Участь представників Бориспільської міської ради, підрайоника, місцевих ГО у тренінгах з соціального менеджменту, інформаційних та інших заходах в рамках ПВУ	Управління катального будівництва, підрайоніки, експерти ПРООН	Тренінг за участі кінцевих бенефіціарів області, робоча нарада за участі ЗМІ
3. ВПРОВАДЖЕННЯ ЗАХОДІВ СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ					
Розробити та забезпечити виконання комунікаційного плану субпроєкту	I квартал 2026	Протягом реалізації	Комунікаційний план субпроєкту (Додаток 4), публікації на сайті	Управління освіти і науки міської ради,	Інформаційні та організаційні заходи

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ

Завдання*	Строки реалізації**		Результати впровадження***	Відповідальні органи/особи****	Ресурси*****
	початок	завершення			
Організувати процес періодичних консультацій із зацікавленими сторонами		субпроєкту	Бориспільської міської ради та у місцевих ЗМІ	відділ інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету	
Забезпечувати прозорість і підзвітність процесу впровадження субпроєкту, зниження корупційних ризиків	I квартал 2026	Протягом реалізації субпроєкту	План консультацій, протоколи, реєстраційні форми учасників консультацій	Управління капітального будівництва, управління освіти, Робоча група	Зустрічі та консультації
Сприяти здійсненню періодичного моніторингу реалізації субпроєкту за участі зацікавлених сторін, представників громадськості, фахівців ПРООН	I квартал 2026	Протягом реалізації субпроєкту	Тендерні процедури проведені відповідно до законодавства, відсутні корупційні діяння та прояви недобросовісної поведінки, громадськість залучена до анти-корупційного моніторингу закупівель	Управління капітального будівництва, Робоча група	Тендерні закупівлі, інформування громадськості
Впровадити ефективний та доступний механізм отримання пропозицій та вирішення скарг, пов'язаних з реалізацією субпроєкту	I квартал 2026	Протягом реалізації субпроєкту	Створена Робоча моніторингова група (затверджено Положення), План моніторингу (Додаток 5), протоколи засідань моніторингової групи, проведені візити, Анкети/звіти екологічного та соціального моніторингу	Моніторингова група	Відвідування об'єкту, перевірка документів та звітності
Забезпечити дотримання екологічних та соціальних стандартів ЄІБ під час реалізації субпроєкту, інформувати ПРООН, МРПІ про	I квартал 2026	Протягом реалізації субпроєкту	Інформація про контакти для подачі пропозицій, звернень чи скарг розміщена на сайті Бориспільської міської ради та інформаційному стенді на об'єкті будівництва; призначений спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами, ведеться реєстр/книга обліку пропозицій і скарг	Робоча група, ЦНАП, спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами	Організаційні та інформаційні заходи
4. УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНИМ ТА ЕКОЛОГІЧНИМ ВПЛИВОМ І РИЗИКАМИ СУБПРОЄКТІВ					
Забезпечити дотримання екологічних та соціальних стандартів ЄІБ під час реалізації субпроєкту, інформувати ПРООН, МРПІ про	Протягом реалізації субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту	Моніторингові звіти/Анкети – без порушень, звіти Технічного нагляду – без порушень; реєстр/книга обліку	Підрядник, управління капітального	Робочі зустрічі, консультації, звітність

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ

Завдання*	Строки реалізації**		Результати впровадження***	Відповідальні органи/особи****	Ресурси*****
	початок	завершення			
виявлені порушення			скарг і пропозицій – відсутні скарги щодо порушення стандартів під час реалізації субпроєкту(ів)	будівництва, адміністрація закладу, моніторингова група, Робоча група	виконавців робіт, робота зі скаргами та пропозиціями
Забезпечити завчасне та чітке інформування щодо можливих негативних впливів будівельних робіт	I квартал 2026	Протягом реалізації субпроєкту	Повідомлення на сайті Бориспільської міської ради/місцевих ЗМІ, інформаційні та попереджувальні таблички та знаки на об'єктах будівництва	Підрядник, управління капітального будівництва, відділ інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету	Інформаційні заходи відповідно до комунікаційного плану
Забезпечити уникнення/мінімізацію та компенсацію негативних екологічних і соціальних наслідків реалізації субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту	Впроваджені заходи реагування, передбачені таблицею оцінки впливів та ризиків субпроєкту (огорожа будівельних майданчиків)	Підрядник, управління капітального будівництва, адміністрація закладу	Організаційні заходи щодо дотримання техніки безпеки на будівельному майданчику, закупівля зелених насаджень, вивіз будівельного сміття
Сприяти посиленню позитивного соціального ефекту від впровадження субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту	Представники громадськості залучені до прийняття рішень, пропозиції громади та інших зацікавлених сторін враховані та реалізовані; створені додаткові переваги, що не були передбачені під час подачі заявки	Управління освіти і науки, адміністрація закладу, ЗМІ	Інформаційні та організаційні заходи
Визначити соціальний ефект субпроєкту на Бориспільську міську територіальну громаду після його (їх) завершення, звітувати про результати субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту	Підсумковий звіт про реалізацію субпроєкту містить інформацію про досягнуті соціальні/екологічні впливи, стан дотримання стандартів ЄІБ. Звіт доведений до відома громади, повідомлення у місцевій пресі, на сайті бориспільської міської ради, під час прес-конференції, публічних	Моніторингова група, відділ інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету	Інформаційні та організаційні заходи

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ					
Завдання*	Строки реалізації**		Результати впровадження***	Відповідальні органи/особи****	Ресурси*****
	початок	завершення			
			заходів		

КVOSB-05-W «Реконструкції Бориспільського ліцею імені Костянтина Могила Бориспільської міської ради Київської області по вул. Володимира Момота, 16-а у м. Бориспіль Київської області (1 черга) (Коригування)»

ОЦІНКА СОЦІАЛЬНОГО ТА ЕКОЛОГІЧНОГО ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ

1. СОЦІАЛЬНИЙ ТА ЕКОЛОГІЧНИЙ ВПЛИВ СУБПРОЄКТІВ

Очікуваний вплив ¹	Характеристика впливу позитивний/негативний	Заходи управління впливом ²
Збільшення проектної потужності навчального закладу (створення нових місць для 300 учнів)	Так	Вплив позитивний
Збільшення кількості дітей ВПО, учасників бойових дій та інших дітей вразливих верств населення, що матимуть змогу навчатися в оновленому закладі	Так	Вплив позитивний
Забезпечення доступності закладу для маломобільних груп населення, в першу чергу для учнів, що мають інвалідність	Так	Вплив позитивний
Створення нових постійних робочих місць у навчальному закладі (орієнтовно – 92 місця: вчителі, технічний персонал)	Так	Вплив позитивний
Створення нових тимчасових робочих місць (будівельники) на час реалізації проєкту	Так	Вплив позитивний
Поліпшення умов навчання, перебування, харчування та позашкільної діяльності для 860 учнів	Так	Вплив позитивний
Поліпшення умов праці для викладацького складу/персоналу закладу/(95 осіб)	Так	Вплив позитивний
Створення культурного, спортивного та інформаційного осередку відкриття нових гуртків і секцій для позашкільної освіти та проведення різноманітних заходів, які зможуть відвідувати діти з різних районів міста	Так	Вплив позитивний
Безпосередню вигоду від реалізації проєкту отримають близько 5000 осіб (учні закладу – ті, що навчаються та будуть навчатися та їх батьки, працівники закладу та сім'ї)	Так	Вплив позитивний
Покращення енергоефективності навчального	Так	Вплив позитивний

ОЦІНКА СОЦІАЛЬНОГО ТА ЕКОЛОГІЧНОГО ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ

1. СОЦІАЛЬНИЙ ТА ЕКОЛОГІЧНИЙ ВПЛИВ СУБПРОЄКТІВ

Очікуваний вплив ¹	Характеристика впливу позитивний/негативний	Заходи управління впливом ²
закладу шляхом впровадження енергоефективних заходів під час реконструкції закладу		
Створення нового освітнього простору: навчальні приміщення; навчально-виробничі; фізкультурно-спортивні; бібліотека та медіатека з доступом до Wi-Fi; клубно-видовищні; громадського харчування; медичного обслуговування; адміністративно-службові; допоміжні та підсобні (вестибюль, гардероби, санвузли, комори та інше)	Так	Вплив позитивний
Благоустрій території та створення комфортного міського простору, що може використовуватися для прогулянок мешканців мікрорайону	Так	Вплив позитивний
Посилення позитивного іміджу закладу, підняття престижу	Так	Вплив позитивний
Вирубка дерев та зелених насаджень	Ні	Відновлення озеленення території та проведення заходів з благоустрою
Тимчасові незручності, через проведення будівельно-монтажних робіт	Ні	Огородження майданчика, комунікація із зацікавленими сторонами щодо уникнення та попередження можливих ризиків та дотримання правил безпеки
Шум, пил, наявність будівельного сміття, рух важкої техніки під час будівництва	Ні	Проведення роз'яснювальних та інформаційних заходів, вчасне вивезення будівельного сміття, дотримання правил безпеки біля будівельного майданчика

2. РИЗИКИ СУБПРОЄКТІВ

Ризик ³	Рівень ризику ⁴ незначний/прийнятний/неприйнятний	Заходи реагування на ризик ⁵
Невиконання чи неналежне виконання договірних зобов'язань підрядником	Прийнятний	Ретельна перевірка та відбір підрядника, претензійна робота, комунікація з підрядником, виїзди моніторингової групи, повторні торги
Неообрання підрядної організації за результатами тендеру	Прийнятний	Інформування будівельних організацій та повторне проведення тендеру
Недостатність бюджетних ресурсів для співфінансування проєкту з міського бюджету	Незначний	Рациональний розподіл бюджетних коштів, співпраця з депутатським корпусом міської ради
Поява негативних публікацій, критика проєкту з боку громадськості, інших зацікавлених сторін	Прийнятний	Постійне інформування громадськості щодо реалізації проєкту, публікація новин та протоколів робочої групи на сайті міської ради, співпраця з ГО, зустрічі з незадоволеною аудиторією, робота зі скаргами та пропозиціями та оперативне реагування на них

ОЦІНКА СОЦІАЛЬНОГО ТА ЕКОЛОГІЧНОГО ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ

1. СОЦІАЛЬНИЙ ТА ЕКОЛОГІЧНИЙ ВПЛИВ СУБПРОЄКТІВ

Очікуваний вплив ¹	Характеристика впливу позитивний/негативний	Заходи управління впливом ²
Виявлення додаткових робіт, не передбачених проєктом	Прийнятний	Коригування проєкту, інформування Депутатського корпусу та фінансового управління щодо необхідного обсягу фінансування, виконання та фінансування додаткових робіт за кошти міського бюджету
Політичний (місцеві вибори)	Незначний	Приведення документів у відповідність, робота з громадськістю
Затримка погоджень документів на рівні міністерств та ЄІБ	Прийнятний	Вчасне інформування та подання звітності, комунікація
Затримка авансових та поточних платежів	Прийнятний	Своєчасна підготовка платіжних документів, комунікація з розпорядниками коштів
Недотримання правил безпеки на будівельному майданчику, нещасні випадки під час будівельних робіт	Прийнятний	Інформування громади та роз'яснювальна робота серед учнів, їх батьків щодо дотримання правил техніки безпеки на будівельному майданчику, розміщення попереджувальних знаків, табличок, співпраця з підрядною організацією, контроль за проведенням інструктажів х техніки безпеки
Крадіжки будівельних матеріалів чи обладнання, пошкодження об'єкту	Прийнятний	Забезпечення охорони об'єкту реконструкції
Факти недобросовісної поведінки з боку підрядника, повідомлення про корупційні явища	Прийнятний	Перевірки діяльності підрядної організації та оперативне реагування на скарги щодо діяльності підрядника, залучення експерта з антикорупційного моніторингу

До Плану соціального менеджменту субпроектів ПБУ
 КВОСВ-05-В «Реконструкції Бориспільського ліцею імені Костянтина Могилка Бориспільської міської ради Київської області
 по вул. Володимира Момота, 16-а у м. Бориспіль Київської області (1 черга) (Коригування)»

СПИСОК ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Група А: зацікавлені сторони, безпосередньо залучені до реалізації субпроекту, яких критично важливо залучати до процесу його впровадження через регулярне інформування, консультації, участь у заходах, звітність. При формуванні консультативно-дорадчого органу – всі зацікавлені сторони цієї групи мають бути залучені до активної співпраці у такому органі.

Група В: інші зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроект справляє той чи інший прямий соціальний/екологічний вплив. Основні механізми їх залучення до впровадження субпроекту – регулярне інформування та консультації. Важливо, щоб зацікавлені сторони цієї групи були представлені на консультаціях, громадських слуханнях чи інших публічних заходах, які заплановані в рамках субпроекту.

Група С: члени громади, на яких вплив субпроекту є опосередкованим, а залучення відбуватиметься, переважно, через регулярне інформування та отримання пропозицій/скарг. Рекомендується зберігати документацію щодо будь-яких проведених інформаційних заходів із залученням зацікавлених сторін цієї групи.

Група А: Зацікавлені сторони, безпосередньо залучені до реалізації субпроектів				
Зацікавлена сторона /назва, тип, підрозділ/	Потенційний рівень /високий, середній, низький/ та опис впливу на реалізацію субпроектів ¹	Очікуваний рівень /високий, середній, низький/ та опис зацікавленості у реалізації субпроектів ²	Важливість ³ /висока, середня, низька/ та механізми залучення ⁴	Контактна особа /ПІБ, посада, телефон, e-mail/
Управління будівництва	Високий, кінцевий бенефіціар проекту, організація, супровід контроль реалізації проекту	Високий, організаційна та зацікавленість, досвід реалізації проектів, що фінансуються міжнародними організаціями	Висока	Петрик С.В., начальник УКБ, 04595-6-36-61, ukb_borispol@ukr.net
Генеральний проєктувальник	Високий, безпосередній виконавець проектних робіт	Високий, виконання проєктно- кошторисної документації, придатної до її практичної реалізації. Здійснення авторського нагляду за виконанням будівельних робіт.	Висока	Золотухіна М. 0639980827? 380.arch@gmail.com
Підрядна організація	Високий, безпосередній виконавець будівельних робіт	Високий, якісне виконання будівельних робіт, отримання оплати за виконані роботи	Висока	Вербиненко А.Б., 0675880268, Tarkad67@gmail.com
Технічний нагляд	Високий, здійснення технічного нагляду за виконанням робіт	Високий, нагляд за якісним виконанням будівельних робіт відповідно до чинних норм ДБН	Середня	Колодяжний М., виконавчий директор, 0672394658, agrobudmekh@ukr.net
Бориспільська міська рада (депутатський корпус)	Високий, здійснення співфінансування субпроекту	Високий, як власник об'єкту отримує сучасне освітнє середовище на території громади	Висока	Байчас В.М. секретар міської ради, 04595-5-58-03
Управління економіки виконавчого комітету	Середній, посилення позитивного впливу від впровадження проекту	Середній	Середня	Мотрич Н.А. начальник управління економіки, 04595-5-58-20, ekon@borispol-rada.gov.ua

Відділ інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету	Високий, інформування про всі події та заходи, що супроводжують реалізацію проекту	Високий	Висока	Макієнко В. О., 0633279524, головний спеціаліст відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету, cominfo_rda@ukr.net
Управління освіти і науки міської ради	Високий, участь організації проведення заходів, що супроводжують реалізацію проекту	Високий	Висока	Шабан К.С. начальник управління освіти і науки м/р, 04595-6-85-40, bogosvita@ukr.net
Група В: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроекти здійснюють безпосередній соціальний/екологічний вплив				
Адміністрація Бориспільського ліцею імені Костянтина Могилки	Високий, надає побажання, пропозиції щодо покращення закладу освіти, бере участь у моніторингу реалізації субпроекту	Високий, покращення якості надання освітніх послуг	Висока	Залевська Н.М., директор, 0974688680, zalevska.natasha@ukr.net
Персонал закладу освіти	Середній, надає пропозиції щодо покращення умов праці	Середній, покращення умов праці	Середня	Шокола Л.М., заступник директора з навчально-виховної роботи, 0957987860, ludashs0204@gmail.com
Учні закладу освіти	Низький, надання пропозицій та рекомендацій	Високий, покращення надання освітніх послуг	Середня	Кузьма Тимофій Олександрович, учень 10а класу, 0968291219, kuzmatima13@gmail.com
Батьки учнів	Низький, надання пропозицій та рекомендацій	Високий, покращення надання освітніх послуг	Середня	Кузьма Тетяна Вікторівна, 0666809270, kuzmatanu@gmail.com
Громадські організації	Середній, інформування громади про реалізацію проекту	Середній, забезпечення прозорості та участі громадськості у реалізації субпроекту	Середня	Василенко Т.І., голова ГО «Новий Схід», 099-657-72-20, tamara20121954@gmail.com
Група С: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроекти здійснюють непрямий соціальний/екологічний вплив				
Жителі Бориспільської МТГ	Низький, звернення з пропозиціями та скаргами	Середній, покращення комфортності у закладі освіти	Середня	Усі бажані

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПВУ
KVOSB-05-W «Реконструкції Бориспільського ліцею імені Костянтина Могила Бориспільської міської ради Київської області
по вул. Володимира Момота, 16-а у м. Бориспіль Київської області (1 черга) (Коригування)

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації**		Результати впровадження***	Відповідальні особи****	Ресурси*****
		початок	завершення			
БАЗОВІ МЕХАНІЗМИ ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН						
Розробка комунікаційного плану та постійне інформування зацікавлених сторін про стан реалізації субпроектів	усі Групи	I квартал 2026	Протягом реалізації проекту	Розроблений комунікаційний план субпроекту, щоквартальні публікації на веб-сайті міської ради, інформація у інформаційному пункті оновлюється раз на квартал	Макієнко В.О.	Наради, зустрічі із зацікавленими сторонами, людський потенціал, час
Проведення разових консультацій із зацікавленими сторонами	Групи А, В	I квартал 2026	Протягом реалізації проекту	Порядок денний, протоколи консультацій, реєстраційні форми учасників	Байчас В.М. Гопанчук Д.О.	Наради, зустрічі із зацікавленими сторонами, людський потенціал, час
Впровадження механізму звернення з пропозиціями та вирішення скарг зацікавлених сторін та громадськості	усі Групи	I квартал 2026	Протягом реалізації проекту	Призначено спеціаліста по роботі з пропозиціями та скаргами, форма звернення/скарги; Реєстр/журнал обліку пропозицій та скарг	Бистра Л.Г.	людський потенціал, час
Інформування про механізм звернення з пропозиціями та вирішення скарг	Групи В, С	I квартал 2026	Протягом реалізації проекту	Інформація про контакти для подачі пропозицій та скарг (телефон, e-mail) розміщена на сайті міської ради та інформаційних стендах на об'єктах будівництва	Макієнко В.О.	Веб-сайт, людський потенціал, час
Забезпечення ефективного процесу розгляду пропозицій та вирішення скарг	Групи В, С	I квартал 2026	До кінця строку реалізації проекту	Звернення та скарги зацікавлених сторін розглядаються у передбаченому порядку, відповідно до законодавства	Бистра Л.Г.	людський потенціал, час

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації**		Результати впровадження***	Відповідальні особи****	Ресурси*****
		початок	завершення			
ОРГАНІЗАЦІЯ ПОСТІЙНОЇ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ						
Створення Робочої групи з впровадження субпроектів при виконавчому комітеті міської ради, визначення обов'язків членів ради/групи НЕ МОЖУ ВИДАЛИТИ	Група А (обов'язково), В (за згодою)	I квартал 2026	До кінця строку реалізації проекту	Положення про Робочу групу затверджено розпорядженням міського голови	Байчас В.М. Гопанчук Д.О.	Ініціативна група, наради, зустрічі, людський потенціал, час
Забезпечення належної роботи Робочої групи, запрошення на засідання представників громадськості	Група А (обов'язково), В (за згодою)	Від початку реалізації проекту	До кінця строку реалізації	Затверджений Регламент, призначено секретаря, спеціаліста по зв'язкам з зацікавленими сторонами, затверджено графік засідань; протоколи засідань Робочої групи	Байчас В.М. Гопанчук Д.О.	людський потенціал, час
Інформування про засідання Робочої групи та їх результати	усі Групи	Від початку реалізації проекту	До кінця строку реалізації	Публікації на веб-сайті міської ради, персональна розсилка членам ради/групи	Макієнко В.О.	Веб-сайт, людський потенціал, час

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
Презентація результатів впровадження субпроектів для громади, обмін досвідом	Групи В, С	III квартал 2027	III квартал 2027	Прес-конференція, публічне відкриття об'єкту; публікація на веб-сайті міської ради, у місцевій пресі	Байчас В.М. Гопанчук Д.О. Макієнко В.О.	Веб-сайт, людський потенціал, час
Використання досвіду співпраці з зацікавленими сторонами під час впровадження інших/майбутніх інфраструктурних проєктів у громаді	усі Групи	III квартал 2027	III квартал 2027	Робоча група продовжує діяльність з планування та впровадження інших інфраструктурних/соціальних проєктів на території міської ради	Байчас В.М. Гопанчук Д.О.	людський потенціал, час
Залучення зацікавлених сторін та громадськості до планування, розробки та реалізації інфраструктурних проєктів на ранніх стадіях	Групи А, В	Від початку реалізації проєкту	До кінця строку реалізації	Практика залучення громадськості до прийняття рішень є усталеною та здійснюється на стадії ініціювання проєктів	Байчас В.М. Гопанчук Д.О.	людський потенціал, час

KVOSB-05-W «Реконструкції Бориспільського ліцею імені Костянтина Могилка Бориспільської міської ради Київської області по вул. Володимира Момота, 16-а у м. Бориспіль Київської області (1 черга) (Коригування)»

КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПЛАН					
Заходи комунікації ¹	Мета заходу	Цільова аудиторія ²	Термін/періодичність ³	Відповідальна особа/спікер	Канали комунікації ⁴
Розміщення інформації про початок реалізації субпроекта на сайті міської ради	Інформування громадськості, зацікавлених сторін на рівні громади	Міська громада. Внутрішньо-переміщені особи, місцеві органи влади, бізнес, інші зацікавлені сторони	Щомісяця	Макієнко В.О.	Офіційний сайт міської ради Управління освіти і науки міської ради
Консультації із зацікавленими сторонами	Покращення якості процесу прийняття рішень і посилення взаєморозуміння між зацікавленими сторонами	Міська громада. Внутрішньо-переміщені особи, місцеві органи влади, бізнес, інші зацікавлені сторони	Щомісяця	Гопанчук Д.О.	Засідання Робочої групи. Соціальні мережі
Сюжети в соціальних мережах на офіційній сторінці громади	Інформування громади про хід виконання субпроектів	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	Щомісяця	Макієнко В.О.	Офіційний сайт міської ради Соціальні мережі
Апаратні наради при міському голові	Оперативне інформування щодо реалізації проекту	Керівники закладів, установ, підприємств міста, посадові особи місцевого самоврядування	Згідно графіку проведення	заступники міського голови, начальник управління капітального будівництва	Засідання Місцеві ЗМІ, Он-лайн трансляція нарад
Інформування про засідання Робочої групи з впровадження субпроекту та результати моніторингу субпроекту	Інформування громади, максимальна прозорість виконання субпроекту	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	Щомісяця	Макієнко В.О.	Засідання Робочої групи, офіційний сайт міської ради

КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПЛАН					
Заходи комунікації ¹	Мета заходу	Цільова аудиторія ²	Термін/періодичність ³	Відповідальна особа/спікер	Канали комунікації ⁴
Урочисте відкриття об'єкту	Презентація результатів реалізації субпроєкту	Місцеві органи влади, партнерські організації, зацікавлені сторони, громадськість		Заступник міського голови з гуманітарних питань, начальник управління освіти і науки, директор закладу	Офіційний сайт міської ради Соціальні мережі Публікації в ЗМІ
Фінальний звіт про впровадження субпроєкту	Звіт про впровадження субпроєкту	Широка громадськість, партнерські організації, Міністерство розвитку громад та територій України	IV квартал 2027 року	Гопанчук Д.О. Петрик С.В.	Офіційний сайт міської ради Соціальні мережі

Додаток 5

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПВУ
KVOSB-05-W «Реконструкції Бориспільського ліцею імені Костянтина Могила Бориспільської міської ради Київської області
по вул. Володимира Момота, 16-а у м. Бориспіль Київської області (1 черга) (Коригування)»

ПЛАН СОЦІАЛЬНО-ЕКОЛОГІЧНОГО МОНІТОРИНГУ			
Заходи ¹	Термін/періодичність ²	Відповідальна особа	Ресурси
Формування Моніторингової групи за участі представників громадськості	I квартал 2026 року	Гулая В.М.	Робочі зустрічі, наради, засідання Робочої групи з впровадження субпроектів, протокол про створення групи
Розробка і затвердження анкети та плану моніторингу	I квартал 2026 року	Гулая В.М.	Робочі зустрічі, наради, затверджені анкета та план моніторингу
Здійснення моніторингових візитів на об'єкт, ознайомлення з документацією підрядника	Щомісяця	Гулая В.М.	Робочі зустрічі, наради, виїзди на об'єкт
Проведення засідань з аналізу результатів моніторингу та надання рекомендацій щодо усунення порушень	Щомісяця	Гулая В.М.	Робочі зустрічі, наради, приміщення, протоколи засідань
Складання та надсилання до ГП ПРООН Анкет моніторингу екологічних та соціальних стандартів, моніторингових звітів	Щомісяця	Гулая В.М.	Наради, інформація від підрядної організації
Звіттування за результатами моніторингу на засіданні Робочої групи з впровадження субпроекту	Щоквартально	Гулая В.М.	Робочі зустрічі, наради, приміщення, звіти
Оцінювання соціальних впливів субпроекту після його завершення	Щоквартально	Гулая В.М.	Засідання моніторингової та Робочої груп, протоколи, фінальний звіт про реалізацію субпроекту.