



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Р І Ш Е Н Н Я

25 серпня 2026 року

№ 723

м. Бориспіль Київської області

Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17.02.2023 № 149 «Про затвердження Порядку проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», від 30 січня 2013 року № 44 «Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги», статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», підпункту 4 пункту б) статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради **ВИРІШИВ**:

1. Затвердити, такі що додаються:

1.1. Інформаційну картку адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я».

1.2. Технологічну картку адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я».

2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету міської ради від 15.09.2025 № 761 «Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про освіту, кваліфікацію та професійний досвід працівника сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами Лещенка С.О.

Секретар міської ради

Владислав БАЙЧАС

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
міської ради (пп. 1.1)
25.08.2026 № 723

	Код Порталу ДІА	-
	ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	
	ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА	
Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я		

1. Місцезнаходження та контакти Центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)
вул. Київський Шлях, 72 місто Бориспіль Київської області, кім. № 101, 103
тел.: (04595) 5-58-25, 5-58-26, 5-58-27
Електронна адреса inf@borispol-rada.gov.ua Веб-сайт: borispol-rada.gov.ua

2. Інформація щодо режиму роботи ЦНАПу
Понеділок – четвер: з 08.00 до 17.15 П'ятниця: з 08.00 до 16.00

3. Інформація про суб'єкта надання адміністративних послуг:
Виконавчий комітет Бориспільської міської ради (Управління економіки виконавчого комітету міської ради)
вул. Київський Шлях, 72, місто Бориспіль Київської області
тел.: (04595) 5-58-33, 5-58-20 Електронна адреса inf@borispol-rada.gov.ua

4. Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги та підстави для отримання адміністративної послуги
Постанова Кабінету Міністрів України від 17.02.2023 № 149 «Про затвердження порядку проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я»

5. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них

1. Заява про верифікацію інформації про освіту, кваліфікацію та професійний досвід працівника сфери охорони здоров'я за формою згідно з додатком 1.
2. Верифікаційна анкета працівника сфери охорони здоров'я за формою згідно з додатком 2.
3. Паспорт громадянина України або посвідка на постійне чи тимчасове проживання (для іноземців та осіб без громадянства, які перебували в Україні на законних підставах).
4. Картка платника податків або сторінка паспорта громадянина України з відміткою про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу) (для громадян України).

5. Документ/документи про освіту, в тому числі документ про науковий ступінь, документ про вчене звання.

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72, м. Бориспіль Київської обл. 08301

www.borispol-rada.gov.ua. E-mail: inf@borispol-rada.gov.ua тел. 5-58-02

Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради

6. Сертифікат/сертифікати лікаря (фармацевта/провізора)-спеціаліста, спеціаліста. 7. Посвідчення про кваліфікаційну категорію (подається у разі наявності). 8. Посвідчення про підвищення кваліфікації на циклах тематичного удосконалення (подається у разі наявності). 9. Сертифікат про участь у заході безперервного професійного розвитку (подається у разі наявності). 10. Трудова книжка (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування або довідка про проходження військової служби (трудова діяльність) для військовослужбовців медичних (фармацевтичних) спеціальностей. 11. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (повний), виданий не раніше ніж протягом півроку до подання заяви про верифікацію інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівника сфери охорони здоров'я. 12. Посвідчення члена професійної громадської організації (подається тільки у разі, коли працівник сфери охорони здоров'я є членом такої організації). <i>Документи, визначені у пунктах 3-12, подаються у вигляді скан-копій чи фотокопій.</i>
6. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги Заява, анкета та документи до них підписані працівником сфери охорони здоров'я шляхом накладання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, надсилаються на електронну пошту inf@borispol-rada.gov.ua
7. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги Безоплатно
8. Строк надання адміністративної послуги 30 календарних днів
9. Результат надання адміністративної послуги Видача довідки/відмова у видачі довідки про освіту, кваліфікацію та професійний досвід працівника сфери охорони здоров'я
10. Способи отримання відповіді (результату) Довідка у форматі pdf надсилається на адресу електронної пошти, зазначеної працівником сфери охорони здоров'я в анкеті.

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72, м. Бориспіль Київської обл. 08301

www.borispol-rada.gov.ua. E-mail: inf@borispol-rada.gov.ua тел. 5-58-02

Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради

**ЗАЯВА
про верифікацію інформації про професійну
кваліфікацію, професійний досвід та репутацію
працівника сфери охорони здоров'я**

Я _____,
(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності))

прошу провести верифікацію інформації про мою професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію з метою отримання дозволу на працевлаштування/тимчасове працевлаштування (потрібне підкреслити) в _____.
(найменування країни)

- Додаток:
1. Верифікаційна анкета працівника сфери охорони здоров'я.
 2. Електронні копії чи фотокопії документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України або законні підстави для перебування на території України (для іноземців та осіб без громадянства).
 3. Електронна копія чи фотокопія картки платника податків або сторінки паспорта громадянина України з відміткою про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу) (для громадян України).
 4. Електронні копії чи фотокопії документів про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівника сфери охорони здоров'я.

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72, м. Бориспіль Київської обл. 08301

www.borispol-rada.gov.ua. E-mail: inf@borispol-rada.gov.ua тел. 5-58-02

Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради

ВЕРИФІКАЦІЙНА АНКЕТА працівника сфери охорони здоров'я

Інформація про працівника сфери охорони здоров'я	Заповнюється державною мовою	Заповнюється англійською мовою
1. Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)		
2. Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) (латинськими літерами відповідно до правил транслітерації)		
3. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)		
4. Дата та рік народження		
5. Серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України або одного з таких документів: паспортного документа іноземця; посвідки на постійне проживання в Україні; посвідчення біженця; посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту; посвідки на тимчасове проживання (для іноземців та осіб без громадянства, які перебували в Україні на законних підставах)		
6. Адреса задекларованого/ зареєстрованого місця проживання або адреса фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) до виїзду з України		
7. Адреса електронної пошти		
8. Контактний номер мобільного телефону		
9. Місце перебування за кордоном — країна та населений пункт		
10. Інформація про освіту:		
1) найменування закладу фахової передвищої чи вищої освіти, випускником якого є працівник		
2) здобутий освітній ступінь,		

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72, м. Бориспіль Київської обл. 08301

www.borispol-rada.gov.ua. E-mail: inf@borispol-rada.gov.ua тел. 5-58-02

Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради

спеціальність та кваліфікація, зазначені в документі про освіту		
3) серія, номер та дата видачі документа про освіту		
11. Інформація про проходження інтернатури (за наявності):		
1) найменування закладу освіти, наукової установи (освітня частина підготовки в інтернатурі)		
2) найменування закладу охорони здоров'я (практична частина підготовки в інтернатурі)		
3) спеціальність та здобута професійна кваліфікація		
4) номер, дата видачі та строк дії сертифіката спеціаліста або серія, номер, дата видачі сертифіката про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації/рівня професійної кваліфікації у сфері охорони здоров'я		
12. Інформація про проходження лікарської резидентури та/або спеціалізації (за наявності):		
1) найменування закладу освіти, наукової установи, в яких працівник проходив навчання в лікарській резидентурі та/або на циклах спеціалізації*		
2) спеціальність та здобута професійна кваліфікація*		
3) номер, дата видачі та строк дії сертифіката спеціаліста або серія, номер, дата видачі сертифіката про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації/рівня професійної кваліфікації у сфері охорони здоров'я*		
13. Інформація про відновлення медичної/професійної практики (за наявності):		

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72, м. Бориспіль Київської обл. 08301

www.borispol-rada.gov.ua. E-mail: inf@borispol-rada.gov.ua тел. 5-58-02

Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради

1) найменування закладу освіти, на базі якого працівник проходив цикл стажування/спеціалізації (для підтвердження кваліфікації або відновлення медичної/ професійної практики)		
2) спеціальність та професійна кваліфікація, за якими працівник проходив цикл стажування/спеціалізації (для підтвердження кваліфікації або відновлення медичної/професійної практики)		
3) номер, дата видачі та строк дії сертифіката спеціаліста після проходження циклу стажування/спеціалізації		
14. Інформація про рівень професійної кваліфікації (за наявності):		
1) рівень професійної кваліфікації або кваліфікаційна категорія станом на дату подання заяви про верифікацію інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію*		
2) дата присвоєння/ підтвердження рівня професійної кваліфікації, строк наступної атестації на підтвердження професійної кваліфікації/присвоєння наступного рівня професійної кваліфікації*		
15. Інформація про перенесення строку атестації у зв'язку із встановленими законодавством підставами (період дії карантину, режиму воєнного стану тощо)*		
16. Загальний стаж роботи за спеціальністю*		
17. Інформація про місця роботи за останні п'ять років до виїзду з України (за наявності):		

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72, м. Бориспіль Київської обл. 08301

www.borispol-rada.gov.ua. E-mail: inf@borispol-rada.gov.ua тел. 5-58-02

Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради

1) найменування та місцезнаходження закладу охорони здоров'я, в якому працівник працював, та/або прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) фізичної особи — підприємця, з якою працівник перебував у трудових відносинах*		
2) найменування посади (із зазначенням підрозділу (за наявності))*		
3) прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), контактний номер телефону керівника або іншої посадової особи закладу охорони здоров'я, в якому працівник працював до виїзду з України, та/або фізичної особи — підприємця, з якою працівник перебував у трудових відносинах, і які можуть підтвердити інформацію, зазначену в цій анкеті*		
18. Інформація про провадження господарської діяльності в сфері охорони здоров'я (у разі, коли до виїзду з України працівник був зареєстрований як фізична особа — підприємець та провадив господарську діяльність в сфері охорони здоров'я):		
1) найменування закладу охорони здоров'я (у разі утворення) та адреса місця (місць) провадження господарської діяльності, дата видачі, серія, номер ліцензії або дата та номер наказу МОЗ/Держлікслужби, яким затверджено рішення про видачу ліцензії		
2) види господарської діяльності/ спеціальності, на провадження яких отримано ліцензію		

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72, м. Бориспіль Київської обл. 08301

www.borispol-rada.gov.ua. E-mail: inf@borispol-rada.gov.ua тел. 5-58-02

Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради

	Код порталу ДІА	-
	ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	
	ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА	
Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я		

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа, структурний підрозділ, відповідальні за етап (дію, рішення)	Дія				Строки виконання етапів (дію, рішення)
			В	У	П	З	
1.	Прийняття від суб'єктів звернень заяви, верифікаційної анкети та документів, необхідних для надання адміністративних послуг, їх реєстрація	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	+				у день звернення
2.	Передача документів на розгляд відповідальному верифікатору виконавчого комітету міської ради	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	+				1 день
3.	Організаційне забезпечення надання адміністративної послуги суб'єктами надання адміністративних послуг:						
3.1.	Розгляд звернення та документів	Відповідальний верифікатор	+				1 день
3.2.	Перевірка достовірності документів про освіту, кваліфікації та професійного досвіду працівника шляхом: підготовки запиту до закладу охорони здоров'я, в якому працював працівник сфери охорони здоров'я до виїзду з України; у разі потреби, офіційного запиту до закладу фахової передвищої, вищої чи післядипломної освіти, в якому працівник сфери охорони здоров'я навчався, та/або професійної громадської організації у разі, коли працівник сфери охорони здоров'я є членом такої організації або до структурного підрозділу з питань ліцензування господарської діяльності з медичної практики МОЗ або Держлікслужби, у справах яких зберігаються відомості про відповідність освітнім та кваліфікаційним вимогам працівників сфери охорони здоров'я, які працювали у відповідних закладах охорони здоров'я на дату отримання	Відповідальний верифікатор	+				20 днів

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72, м. Бориспіль Київської обл. 08301

www.borispil-rada.gov.ua. E-mail: inf@borispil-rada.gov.ua тел. 5-58-02

Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради

	ними ліцензії на відповідний вид господарської діяльності. Аналіз отриманих відомостей за запитам.						
3.3.	Внесення відомостей про результати верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я	Відповідальний верифікатор	+				1 день
3.4.	Формування довідки про професійну кваліфікацію, професійний досвід працівника/повідомлення про відмову у видачі довідки із зазначенням причин, що стали підставою для відмови	Відповідальний верифікатор	+				5 днів
3.5.	Підписання довідки/повідомлення шляхом накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа.	Міський голова/заступник міського голови, відповідальний верифікатор	+	+			1 день
3.6.	Надсилання скан-копії довідки у форматі pdf на адресу електронної пошти, зазначеної працівником сфери охорони здоров'я в анкеті.	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	+				1 день
3.7.	Результат адміністративної послуги може бути оскаржено шляхом подання заяви до Київського окружного адміністративного суду						

В – виконує П – погоджує У – бере участь З – затверджує

Загальна кількість днів надання адміністративної послуги – 30 календарних днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) – 30 календарних днів

РІШЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Київський Шлях, 72, м. Бориспіль Київської обл. 08301

www.borispol-rada.gov.ua. E-mail: inf@borispol-rada.gov.ua тел. 5-58-02

Про затвердження інформаційної та технологічної картки адміністративної послуги «Проведення верифікації інформації про професійну кваліфікацію, професійний досвід та репутацію працівників сфери охорони здоров'я», суб'єктом надання якої є виконавчий комітет Бориспільської міської ради