

**Головне управління житлово-комунального господарства виконавчого
комітету Бориспільської міської ради**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Рішенням комітету з конкурсних торгів
протокол № 19/1**

від "16" вересня 2011 року

Голова комітету з конкурсних торгів

_____ **Н.О. Коліденкова**

м.п.

Члени комітету з конкурсних торгів (П.І.Б. підпис)

_____ **В.В. Бойко**

_____ **Н.О. Парчинська**

_____ **К.В. Дем'яненко**

_____ **Т.Г. Ціздин**

ДОКУМЕНТАЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

на закупівлю

робіт з капітального ремонту тротуару по вул. Київський Шлях

за процедурою

ВІДКРИТИХ ТОРГІВ

м. Бориспіль - 2011

ЗМІСТ

документації конкурсних торгів

Розділ I. Загальні положення

1. Терміни які вживаються в документації конкурсних торгів.
2. Інформація про замовника торгів.
3. Інформація про предмет закупівлі.
4. Процедура закупівлі.
5. Недискримінація учасників.
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів.
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів.

Розділ II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів

1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів.
2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів.

Розділ III. Підготовка пропозицій конкурсних торгів

1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів.
2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника.
3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів.
4. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів.
5. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними.
6. Кваліфікаційні критерії до учасників.
7. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.
8. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі, щодо яких можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів.
9. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником.

Розділ IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів

1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів.
2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів.

Розділ V. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця

1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію.
2. Виправлення арифметичних помилок.
3. Інша інформація.
4. Відхилення пропозицій конкурсних торгів.
5. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися.

Розділ VI. Укладання договору про закупівлю

1. Терміни укладання договору.
2. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю.
3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю.
4. Забезпечення виконання договору про закупівлю.

Документація конкурсних торгів

Розділ І. Загальні положення	
1	2
1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів	Документація конкурсних торгів розроблена на виконання вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель» від 01.06.2010 № 2289-VI. Терміни, які використовуються в цій документації конкурсних торгів, вживаються в значеннях, визначених ст. 1 Закону.
2. Інформація про замовника торгів:	
- повне найменування:	<i>Головне управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Бориспільської міської ради</i>
- місцезнаходження:	<i>08300, Київська обл., м. Бориспіль, вул. Київський Шлях, 72, кім. 406</i>
- посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками:	<i>головний спеціаліст відділу з питань комунальної власності та житлово-комунального господарства ГУ ЖКГ – Дем'яненко Костянтин Володимирович, тел./факс: (04595) 6-18-28, E-mail: gugkg@i.ua</i>
3. Інформація про предмет закупівлі	
- найменування предмета закупівлі:	<i>Капітальний ремонт тротуару по вул. Київський Шлях: лот № 1 капітальний ремонт тротуару по вул. Київський Шлях на ділянці від будинку № 45 до вул. Лютневої в м. Борисполі; лот № 2 капітальний ремонт тротуару по вул. Київський Шлях на відрізку від вул. Френкеля до вул. Глібова в м. Борисполі</i>
- вид предмета закупівлі:	<i>роботи</i>
- місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт):	<i>тротуар по вул. Київський Шлях</i>
- строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт):	<i>жовтень-листопад 2011 року</i>
4. Процедура закупівлі	Відкриті торги
5. Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів	Валютою пропозиції конкурсних торгів є національна валюта України - гривня.
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів	1.1. Під час проведення процедур закупівель всі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. 1.2. Усі документи, що мають відношення до пропозиції конкурсних торгів та підготовлені безпосередньо учасником повинні бути складені українською мовою.

Розділ II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів	
<p>1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів</p>	<p>1.1. Учасник, який отримав документацію конкурсних торгів, має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо документації конкурсних торгів. Замовник повинен надати роз'яснення на запит протягом трьох календарних днів з дня його отримання всім особам, яким було надано документацію конкурсних торгів.</p> <p>1.2. Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами запитів внести зміни до документації конкурсних торгів, продовживши строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше ніж на сім днів, та повідомити письмово протягом одного робочого дня з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>1.3. У разі несвоєчасного подання замовником роз'яснень щодо змісту документації конкурсних торгів або несвоєчасного внесення до неї змін замовник повинен продовжити строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менш як на сім календарних днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>1.4. Зазначена інформація оприлюднюється замовником протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення, але не менш як на сім днів до дати розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p>
<p>2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів</p>	<p>1.1. У разі проведення зборів з метою роз'яснення будь-яких запитів щодо документації конкурсних торгів замовник повинен забезпечити ведення протоколу таких зборів з викладенням у ньому всіх роз'яснень щодо запитів і надсилає його всім особам, яким було подано документацію конкурсних торгів, незалежно від їх присутності на зборах.</p> <p>1.2. Зазначена інформація оприлюднюється замовником протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення, але не пізніш як за сім днів до дати розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p>
Розділ III. Підготовка пропозицій конкурсних торгів	
<p>1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів *Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).</p>	<p>1.1. Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою* у запечатаному конверті.</p> <p>1.2. Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>1.3. Учасники процедури закупівлі подають пропозиції конкурсних торгів окремо, щодо визначених частин предмета закупівлі (лотів).</p> <p>1.4. Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки*.</p> <p>1.5. Пропозиція повинна мати реєстр наданих документів.</p> <p>1.5. Повноваження щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.</p> <p>1.6. Пропозиція конкурсних торгів запечатується в одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити підпис уповноваженої посадової особи, а також відбитки печатки учасника процедури закупівлі*.</p> <p>На конверті повинно бути зазначено:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - повне найменування і адреса замовника; - назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення відкритих торгів; - повне найменування (прізвище, ім.'я, по батькові) учасника процедури закупівлі, його адреса, ідентифікаційний код ЄДРПОУ, номери контактних телефонів; - маркування: „Не відкривати до 14 год. 30 хв. 19 жовтня 2011 року (зазначається дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів)”. <p>1.7. Якщо конверт не запечатаний або не промаркований у відповідності з вищенаведеними вимогами, замовник не несе відповідальності за неправильне або передчасне відкриття пропозиції.</p> <p>1.8. Всі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, мають містити надпис біля виправлення наступного змісту: «Виправленому вірити», дата, підпис, прізвище та ініціали особи або осіб, що підписують пропозицію. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до комітету конкурсних торгів та підписаних відповідним чином, несе учасник.</p> <p>Пропозиції, оформлені неналежним чином, будуть відхилені.</p>
2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника	<p>Пропозиція конкурсних торгів, яка подається учасником процедури закупівлі, повинна складатися з:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів; ▪ інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, в тому числі відповідну технічну специфікацію; ▪ документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям.
3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів	<p>Не вимагається.</p>
4. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів	<p>Не вимагається.</p>
5. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними	<p>1.1 Пропозиції конкурсних торгів вважаються дійсними протягом 90 (дев'яносто) днів з дати розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>1.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>1.3. Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним пропозиції конкурсних торгів.
6. Кваліфікаційні критерії до учасників	<p>1.1. Відповідно до статті 16 Закону замовник встановлює наступні кваліфікаційні критерії:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наявність обладнання та матеріально-технічної бази; - наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід; - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів;

- наявність фінансової спроможності (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, довідка з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами).

Для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям учасник надає наступні документи:

- Довідку (за підписом керівника та печаткою), що містить інформацію про наявність в учасника відповідного обладнання та матеріально-технічної бази для виконання роботи (забезпечення власними будівельними машинами та механізмами, необхідними для виконання робіт), додаток 1.

- Довідку (за підписом керівника та печаткою), що містить інформацію про наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації та інженерно-технічних працівників, які мають необхідні знання та досвід, додаток 2.

- Документальне підтвердження наявності досвіду виконання аналогічних робіт (довідку за підписом керівника та печаткою) з переліком договорів в кількості від 3 до 5 за 2010-2011 роки та копії самих договорів, додаток 3;

- Копію балансу за перше півріччя поточного року з відміткою про прийняття органу Держкомстату.

- Копію звіту про фінансові результати за перше півріччя поточного року.

- Копію звіту про рух грошових коштів за перше півріччя поточного року.

- Довідку з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами, діючу на момент розкриття пропозицій конкурсних торгів.

1.2. Учасник повинен відповідати вимогам, встановленим статтею 17 Закону України «Про здійснення державних закупівель» від 01.06.2010 № 2289-VI.

Відповідно до статті 17 Закону замовник відмовляє учаснику в участі у процедурі закупівлі, у разі якщо:

1) він має незаперечні докази того, що учасник пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;

2) учасника було притягнуто згідно із законом до відповідальності за

вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення;

3) виявлено факт участі учасника у змові;

4) фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

5) службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, була засуджена за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

6) пропозиція конкурсних торгів подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі;

7) учасником не надано документів, що підтверджують правомочність на укладення договору про закупівлю;

8) учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура.

9) учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів);

10) учасник не провадить господарську діяльність відповідно до положень його статуту.

Для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у торгах, учасник у складі своєї пропозиції надає наступні документи:

1. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (оригінал).

2. Копію довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб).

3. Копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб).

4. Копію паспорту (для фізичних осіб).

5. Для Учасників-юридичних осіб - Оригінал довідки про відсутність підприємства Учасника в єдиній базі даних про підприємства, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, видану не раніше ніж за 14 днів до моменту розкриття пропозицій. Для учасників фізичних осіб-підприємців- випуску з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

6. Копію статуту або іншого установчого документу (зі змінами)

	<p>7. Оригінал довідки з податкової інспекції про відсутність заборгованості по обов'язкових платежах до бюджету, дійсну на момент розкриття.</p> <p>8. Копію ліцензії Учасника конкурсних торгів на провадження певного виду господарської діяльності. Термін дії ліцензії має бути дійсним до кінця виконання договору.</p> <p>9. Листи-відгуки (підтвердження) від колишніх замовників-підприємств або органів, установ (не менше трьох), щодо якості виконаних робіт та дотримання наданих гарантій.</p> <p>10. Довідку (за підписом керівника та печаткою) у довільній формі, яка підтверджує, що учасника не було притягнуто згідно із Законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення.</p> <p>11. Довідку у довільній формі, яка підтверджує, що службову (посадову) особу учасника не було засуджено за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисних мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (завірена уповноваженою особою підприємства).</p> <p>Всі документи (за винятком оригіналів та нотаріально завірених копій), які учасник подає для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям та відсутності підстав для відмови в участі у торгах повинні на всіх сторінках мати відбиток печатки учасника та підпис уповноваженої особи.</p> <p>1.3. Оцінка відповідності учасників встановленим кваліфікаційним критеріям здійснюється на підставі письмових документів, наданих учасниками у складі пропозиції конкурсних торгів. Пропозиція конкурсних торгів, що не містить вказаних документів про відповідність учасника встановленим кваліфікаційним критеріям, є такою, що не відповідає вимогам документації конкурсних торгів.</p> <p>1.4. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність кваліфікаційним критеріям, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону, або факту зазначення у пропозиції конкурсних торгів будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів такого учасника.</p>
<p>7. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</p>	<p>Інформація щодо необхідних технічних вимог до предмета закупівлі зазначена у додатку 5, 6 до цієї документації конкурсних торгів.</p>
<p>8. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо яких</p>	<p>Пропозиції подаються окремо по кожному предмету закупівлі (лоту). Неповні пропозиції відхиляються.</p>

<p>можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів</p>	
<p>9. Внесення змін або відкликання пропозицій конкурсних торгів учасником</p>	<p>1.1. Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію конкурсних торгів до закінчення строку її подання. Такі зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються, у разі якщо вони отримані замовником до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>1.2. Повідомлення про зміни або відкликання пропозиції готується учасником, запечатується, маркується та відправляється у відповідності із п.1 розділу 3 цієї документації. На конверті додатково позначається «Зміни» або «Відкликання» відповідно. Повідомлення про відкликання може також надсилатися засобами зв'язку, але з наступним надсиланням письмового підтвердження, із поштовим штепелем не пізніше кінцевого терміну подання пропозицій.</p> <p>1.3 Зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються у разі, якщо вони отримані Замовником торгів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>1.4. Зміни або відкликання пропозиції у період між кінцевим терміном подання пропозицій та розкриттям пропозицій конкурсних торгів призводить до відхилення пропозиції конкурсних торгів.</p>
<p>Розділ VI. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів</p>	
<p>1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів:</p> <p>- спосіб подання пропозицій конкурсних торгів:</p> <p>- місце подання пропозицій конкурсних торгів:</p> <p>- кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час):</p>	<p style="text-align: center;">Особисто або поштою</p> <p style="text-align: center;">08300, Київська обл., м. Бориспіль, вул. Київський Шлях, 72, кім. 406</p> <p style="text-align: center;">До 12 год. 00 хв. 19 жовтня 2011 року.</p> <p>Пропозиції конкурсних торгів, отримані замовником після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам, що їх подали.</p> <p>На запит учасника замовник протягом одного робочого дня з дня надходження запиту підтверджує надходження пропозиції конкурсних торгів із зазначенням дати та часу.</p>
<p>2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів:</p> <p>- місце розкриття пропозицій конкурсних торгів:</p> <p>- дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів:</p>	<p style="text-align: center;">08300, Київська обл., м. Бориспіль, вул. Київський Шлях, 72, кім. 305</p> <p style="text-align: center;">14 год. 30 хв. 19 жовтня 2011 року</p> <p>До участі у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів замовником допускаються всі учасники або їх уповноважені представники. Відсутність учасника або його уповноваженого</p>

	<p>представника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Повноваження представника учасника підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт, що посвідчує особу уповноваженого представника учасника.</p> <p>Під час розкриття пропозицій конкурсних торгів перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією конкурсних торгів, а також оголошуються найменування та місцезнаходження кожного учасника, ціна кожної пропозиції конкурсних торгів частини предмета закупівлі (лота). Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття конкурсних торгів.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів складається у день розкриття пропозицій конкурсних торгів за формою затвердженою уповноваженим органом.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів підписується членами комітету з конкурсних торгів та учасниками, які беруть участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Завірена підписом голови комітету з конкурсних торгів та печаткою замовника копія протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів надається будь-якому учаснику на його запит протягом одного робочого дня з дня отримання такого запиту.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів оприлюднюється відповідно до ст. 10 Закону.</p>
Розділ V. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця	
<p>1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію</p>	<p>1.1. Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту їх пропозицій конкурсних торгів з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій.</p> <p>1.2. Замовник проводить оцінку пропозицій конкурсних торгів, які не було відхилено згідно з цим Законом.</p> <p>1.3. Замовник визначає переможця торгів з числа учасників, пропозиції конкурсних торгів яких не було відхилено згідно з цим Законом (у кількості не менше двох), на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених у документації конкурсних торгів.</p> <p>Оцінка пропозицій конкурсних торгів здійснюється на основі наступних критеріїв:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ціна; • строк виконання <p>Оцінка проводиться згідно з наступною методикою.</p> <p>Кількість балів кожної пропозиції конкурсних торгів визначається сумарно. Максимально можлива кількість балів дорівнює 100.</p> <p>1. Кількість балів по критерію <i>ціна</i> дорівнює 90 балам.</p> <p>2. Кількість балів по критерію <i>строк виконання</i> дорівнює 10 балам.</p> <p style="text-align: center;">Методика оцінки</p>

	<p>1. Замовник проведе оцінку тих пропозицій, які не були відхилені після попереднього розгляду пропозицій конкурсних торгів учасників із застосуванням критеріїв (показників) та методики, наведених у цьому додатку.</p> <p>Оцінка пропозицій конкурсних торгів здійснюється за критерієм «Ціна» та "Строк виконання робіт".</p> <p>Оцінка проводиться згідно з наступною методикою.</p> <p>Розрахунок оцінки здійснюється за формулою:</p> $I_{\text{обчисл}} = (C_{\text{min}} / C_{\text{обчисл}}) * 90 + (D_{\text{min}} / D_{\text{обчисл}}) * 10$ <p>де: $I_{\text{обчисл}}$ - інтегрована оцінка пропозиції конкурсних торгів, кількість балів якої обчислюється;</p> <p>$C_{\text{обчисл}}$ - «Ціна» пропозиції конкурсних торгів, кількість балів якої обчислюється (з врахуванням виправлених арифметичних помилок);</p> <p>C_{min} - «Ціна» пропозиції конкурсних торгів з найнижчою ціною;</p> <p>90 – максимальна кількість балів за критерієм «Ціна».</p> <p>$D_{\text{обчисл}}$ – "Строк виконання робіт" після заявки пропозиції конкурсних торгів, кількість балів якої обчислюється;</p> <p>D_{min} – "Строк виконання робіт" пропозиції конкурсних торгів з найкоротшим строком поставки;</p> <p>10 – максимальна кількість балів за критерієм "Строк виконання робіт".</p> <p>Переможцем визнається Учасник, пропозиція конкурсних торгів якого отримала максимальну інтегровану оцінку $I_{\text{обчисл}}$ при оцінці зазначеної позиції.</p> <p>Всі пропозиції, оцінені згідно з критеріями оцінки, групуються по мірі зростання значень показника. Переможцем визначається учасник, який набрав найбільшу кількість балів за результатами оцінки. У випадку однакового значення показника, переможець визначається шляхом голосування членів комісії з конкурсних торгів простою більшістю голосів. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має Голова комісії з конкурсних торгів.</p>
<p>2. Виправлення арифметичних помилок</p>	<p>1.1. Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції конкурсних торгів під час проведення її оцінки, у порядку, визначеному документацією конкурсних торгів, за умови отримання письмової згоди на це учасника, який подав пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>1.2. Пропозиції, що відповідають вимогам, перевіряються замовником на предмет арифметичних помилок. Помилки виправляються замовником у такій послідовності:</p> <p>а) при розходженні між сумами, літерами та в цифрах, сума літерами є визначальною;</p> <p>б) при розходженні між ціною одиниці роботи та підсумованою ціною, одержаною шляхом множення ціни на одиницю на кількість, ціна за одиницю є визначальною, а підсумкова ціна виправляється. Якщо, на погляд замовника, в ціні за одиницю є явне зміщення десяткового розподільвача, в такому випадку призначена підсумкова ціна є визначальною, а ціна за одиницю виправляється.</p>

	1.3. Якщо учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється.
3. Інша інформація	<p style="text-align: center;">Ціна пропозиції</p> <p>1.1. Ціна вказується в цінній пропозиції учасника торгів, яка має бути сформована з урахуванням вимог ДБН В.2.3-5-2001, ДБН 360-92**, а також з урахуванням вимог державних стандартів на проектування та будівництво і надана у вигляді: договірної ціни, локального кошторису і відомості ресурсів. Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень, та за будь-яких обставин не підлягають зміні або коригуванню, окрім виправлення арифметичних помилок. Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів та ліцензій, передбачених умовами документації конкурсних торгів та самостійно несе усі витрати на їх отримання.</p> <p>1.2. До розрахунку ціни пропозиції конкурсних торгів не включаються будь-які витрати, понесені ним у процесі здійснення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, зокрема, витрати, пов'язані із оформленням та забезпеченням виконання договору (якщо таке вимагається), витрати, пов'язані із укладанням договору, у тому числі і ті, що пов'язані із його нотаріальним посвідченням.</p> <p style="text-align: center;">Порядок дотримання конфіденційності</p> <p>Замовник протягом усього процесу здійснення процедури закупівлі забезпечує конфіденційність інформації, наданої учасниками. Інформація щодо розгляду та оцінки пропозицій конкурсних торгів надається виключно Уповноваженому органу, органам, що здійснюють державне регулювання та контроль у сфері закупівель, органу оскарження та суду.</p> <p style="text-align: center;">Цінова пропозиція</p> <p>Обов'язковою складовою пропозиції є цінова пропозиція, яка повинна містити інформацію згідно з Додатком 4. Учасник подає цінову пропозицію, викладену на папері, на кожній сторінці якої має бути печатка та підпис уповноваженої на це особи Учасника.</p> <p>Пропозиція, яка не містить інформацію, зазначену вище, або викладена у спосіб інший ніж зазначено у Додатку 4, буде відхилена, як така, що не відповідає умовам документації.</p>
4. Відхилення пропозицій конкурсних торгів	<p>1.1. Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів, у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) учасник: не відповідає кваліфікаційним критеріям, встановленим статтею 16 Закону; 2) не погоджується з виправленням виявленої замовником арифметичної помилки; 3) наявні підстави, зазначені у статті 17 та частині сьомій статті 28 Закону; 4) пропозиція конкурсних торгів не відповідає умовам документації конкурсних торгів. <p>1.2. Повідомлення про відхилення пропозиції конкурсних торгів із зазначенням підстави надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення.</p> <p>1.3. Замовник повинен забезпечити оприлюднення інформації про відхилення пропозиції конкурсних торгів на веб-порталі Уповноваженого органу протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення.</p>

<p>5. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися</p>	<p>1.1. Замовник відміняє торги у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> • відсутності подальшої потреби у закупівлі робіт; • неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення законодавства з питань державних закупівель; • виявлення факту змови учасників; • порушення порядку публікації оголошення про проведення процедури закупівлі, акцепту, оголошення про результати процедури закупівлі, передбаченого цим Законом; • подання для участі у них менше двох пропозицій конкурсних торгів; • відхилення всіх пропозицій конкурсних торгів згідно з цим Законом; • якщо до оцінки допущено пропозиції менше ніж двох учасників. <p>1.2. Про відміну процедури закупівлі за такими підставами має бути чітко визначено у документації конкурсних торгів. Торги можуть бути відмінені частково (за лотом).</p> <p>1.3. Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ціна найбільш вигідної пропозиції конкурсних торгів перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; • здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили. <p>1.4. Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, надсилається замовником Уповноваженому органу та усім учасникам протягом трьох робочих днів з дня прийняття замовником відповідного рішення.</p> <p>1.5. Замовник повинен забезпечити оприлюднення інформації, відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися на веб-порталі Уповноваженого органу протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення.</p>
<p>Розділ VI. Укладання договору про закупівлю</p>	
<p>1. Терміни укладання договору</p>	<p>1.1. У день визначення переможця замовник акцептує пропозицію конкурсних торгів, що визнана найбільш економічно вигідною за результатами оцінки.</p> <p>1.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію конкурсних торгів якого було акцептовано не пізніше ніж через 30 календарних днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції, але не раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>1.3. Замовник протягом семи календарних днів після укладення договору про закупівлю направляє для опублікування в державному офіційному друкованому виданні з питань закупівель та розміщення на веб-порталі Уповноваженого органу оголошення про результати відкритих торгів за формою, встановленою Уповноваженим органом.</p>
<p>2. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю</p>	<p>Істотними умовами договору про закупівлю є:</p> <p>ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ: За цим Договором Підрядник _____ приймає на себе обов'язки на виконання робіт з <i>капітального ремонту тротуару по вул. Київський Шлях в м. Борисполі</i> (надалі – Об'єкт).</p>

Підрядник приймає на себе зобов'язання на виконання робіт (назва лоту) на Об'єкті (надалі – "Роботи" або "Робота") відповідно (в обсягах) до локального кошторису та договірної ціни, які визначаються Сторонами у відповідних Додатках до даного Договору, та може залучати для виконання окремих видів робіт Субпідрядні організації з дійсними ліцензіями, за погодженням із Замовником.

Ціна договору: Ціна договору може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків та в інших випадках за взаємною згодою сторін.

Строк та місце ПРОВЕДЕННЯ РОБІТ:

Строк виконання Робіт:

- початок виконання робіт – від дати підписання договору;
- закінчення виконання робіт – листопад 2011 року.

Місце проведення робіт: м. Бориспіль, вул. Київський Шлях:

лот № 1 на ділянці від будинку № 45 до вул. Лютневої в м. Борисполі;

лот № 2 на відрізку від вул. Френкеля до вул. Глібова в м. Борисполі.

ОПЛАТА:

Оплата здійснюється прямим перерахуванням коштів на розрахунковий рахунок Підрядника на підставі Акту прийому виконаних робіт. Замовник має право на відстрочку платежу в разі відсутності бюджетного фінансування.

Строк дії договору: Договір набирає чинності з дати його укладення і діє до 31 грудня 2011 року

Права та обов'язки сторін: Замовник зобов'язаний своєчасно здійснювати оплату виконаних робіт.

Замовник має право:

- у разі невиконання зобов'язань Підрядником Замовник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Підрядника у строк 15 календарних днів до розірвання;

- Передати Підряднику за актом прийняття-передачі, підписаним Сторонами, Об'єкт придатний для виконання Робіт;

- Забезпечити технічний нагляд за виконанням Робіт;

- повернути акт Підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, що підтверджують факт виконання робіт (відсутність печатки, підписів тощо).

Підрядник зобов'язаний:

- Підрядник зобов'язаний виконувати Роботи у повній відповідності із проектною документацією затвердженою відповідно до чинного

	<p>законодавства України, державними будівельними нормами, правилами та технічними умовами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Підрядник зобов'язаний забезпечити дотримання заходів із техніки безпеки та охорони навколишнього середовища в період виконання Робіт; - Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути виявлені дефекти, недоліки та недоробки у Роботі у разі, якщо вони виникли із вини Підрядника. <p><u>Підрядник має право:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Вимагати своєчасного проведення розрахунків за виконані роботи. - у разі невиконання зобов'язань Замовником Підрядник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Замовника у строк 15 календарних днів до розірвання. <p>Відповідальність сторін: У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за договором Підрядник та Замовник несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та договором. У разі затримки проведення робіт або проведення робіт не в повному обсязі, Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних робіт за кожний день затримки. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторону, яка їх сплатила, від виконань зобов'язань за цим Договором.</p> <p>Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.</p>
<p>3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</p>	<p>1.1. У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог документації конкурсних торгів або неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув.</p>
<p>4. Забезпечення виконання договору про закупівлю</p>	<p>Не вимагається.</p>

Додаток 1
до документації конкурсних торгів

подається у наведеному нижче вигляді
Учасник не повинен відступати від даної форми

Довідка
про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, яке буде залучене для виконання роботи

Тип обладнання (назва обладнання, рік випуску, країна походження)	Кількість	Термін експлуатації	Технічний стан	Потужність	Власна, орендується чи лізинг	У кого орендується чи взята у лізинг (назва орендодавця чи лізингодавця, їх місце – знаходження, контактні телефони)

Додаток 2
до документації конкурсних торгів

подається у наведеному нижче вигляді
Учасник не повинен відступати від даної форми

Довідка
про робітників відповідної кваліфікації та інженерно-технічних працівників, які мають необхідні знання та досвід

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові працівника	Спеціальність, розряд	Стаж роботи за спеціальністю

Додаток 3
до документації конкурсних торгів

Подається у наведеному нижче вигляді
Учасник не повинен відступати від даної форми

Довідка
про виконання аналогічних договорів за 2010-2011 роки

№ з/п	Повна назва замовника	Предмет закупівлі	Адреса об'єкту	Роки надання послуг	Перелік та опис послуг, що безпосередньо надавались

Додаток 4
до документації конкурсних торгів

Конкурсна форма "Пропозиція" подається у вигляді, наведеному нижче.
Учасник не повинен відступати від даної форми.

КОНКУРСНА ФОРМА "ПРОПОЗИЦІЯ"

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми, Повне найменування учасника _____

1. Адреса (місце знаходження) _____

2. Телефон/факс: _____

3. Електронна адреса: _____

4. Керівництво (прізвище, ім'я по батькові) _____

5. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації), адреса підприємства,

уважно вивчивши комплект документації конкурсних торгів, цим подаємо на участь свою пропозицію щодо закупівлі роботи (робіт) з капітального ремонту тротуару по вул. Київський Шлях в м. Борисполі *за лотом № _____ (назва лоту)* згідно з технічними завданням Замовника торгів.

Загальна вартість пропозиції конкурсних торгів

цифрами _____

словами _____

* (при розрахунку вартості пропозиції конкурсних торгів учасник включає всі витрати, в тому числі прямі витрати, накладні витрати, прибуток, який учасник планує одержати при виконанні договору та усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені учасником стосовно запропонованих робіт)

6. Строки виконання робіт (у днях) __ (але в будь-якому випадку не пізніше _____ року).

7. До акцепту нашої пропозиції конкурсних торгів, Ваша Документація конкурсних торгів разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

8. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **90 днів** з моменту закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів, встановленого Вами. Наша

пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

9. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції конкурсних торгів згідно з умовами Документації конкурсних торгів, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

10. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не пізніше ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів але не раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.

(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою)

МП

ЛОТ №1

**Технічне завдання на капітальний ремонт тротуару по вул. Київський Шлях
на ділянці від будинку № 45 до вул. Лютневої в м. Борисполі**

Довжина ділянки – 0,654км; Ширина тротуару – 3,0 ... 3,5м; Ширина тротуарів на ділянці ПК 0+00- ПК 1+41 прийнята 3,50, а на ділянці ПК 1+41- ПК 6+54 – 3,0м.

Підготовчі роботи: Розбирання бортового каменю БР100.20.8 – 339м; Розбирання бортового каменю БР 100.30.18 -100м; Розбирання тротуару (тротуарна плитка 1.0X1,0X0,08м) – 20,0шт.; Демонтаж плит перекриття – 7шт.; Нарощування колодязів монолітним бетоном В20 – 7шт; Укладання плит перекриття (нова) – 1 шт.; Укладання плит перекриття (повторне використання) – 6 шт.; Установка люка – 7 шт.; Вивіз будівельного сміття на відстань до 10 км - 30,57т.

Земляне полотно: Зняття рослинного шару ґрунту влаштування нового корита – 33,4м³;

Конструкція тротуару: Влаштування тротуару **Тип 1а** (посилення) - 877м²;

Асфальтобетон дрібнозернистий тип Б марка І -877м²; Бортовий камінь БР 100.20.8 – 170 м.п.

Влаштування тротуару **Тип 1б**(посилення) - 981м²; Асфальтобетон дрібнозернистий тип Б марка І -981м²; Щебінь фр. 20-40 – 981м²; Бортовий камінь БР 100.20.8 - 562 м.п.

Влаштування тротуару **Тип 2** (поширення) – 131м²; Асфальтобетон дрібнозернистий тип Б марка І -131м²; Щебінь фр. 20-40 – 131м²; Пісок -131м²; Тротуарна плитка 8К8 - 8шт; Бортовий камінь БР100.30.18 (занижений) – 35 м.п.; Укріплення узбіч засівом трав – 554м²; Полив посівів трав водою - 554м²;

Облаштування та обстановка:

Щитки дорожніх знаків прямокутної форми із сторонами 700X700мм (5.35.1, 5.35.2) – 20шт.; **Дорожні знаки встановлювати згідно з ДСТУ 4100-2002**, Горизонтальна розмітка нітрофарбою (1.14.1) -21м.п. згідно з ДСТУ 2587-94.

Загальна площа покриття тротуару складає - 1989м²;

Конструкція покриття на тротуарі в місцях де залишилось асфальтобетонне покриття влаштовується по **Типу 1а:**

- розлив бітумної емульсії – **0,3л/м²;**

- асфальтобетон дрібнозернистий тип Б марка І – **0, 04м.**

На тротуарі в місцях зруйнованого асфальтобетонного покриття конструкція покриття влаштовується по **Типу 1б:**

- основа із щебеню фр.20-40 товщиною – **0,12м;**

- розлив бітумної емульсії **2,5л/м²;**

- асфальтобетон дрібнозернистий тип Б марки І – **0,04м.**

В місцях влаштування поширення тротуару конструкція покриття влаштовується по **Типу 2:**

- пісок товщиною – **0,15м;**

- основа із щебеню фр.20-40 товщиною - **0,12м;**

- розлив бітумної емульсії – **2,5л/м²;**

- асфальтобетон дрібнозернистий тип Б марка І – **0,04м.**

В місцях пересічення тротуару з проїзною частиною та біля в'їздів у двори влаштовувати пониження бортового каменю згідно з п.2.24 ДБН В.2.3-5-2001 «Вулиці та дороги населених пунктів».

Капітальний ремонт тротуару по вул. Київський Шлях на ділянці від будинку №45 до вул. Лютневої в м. Борисполі необхідно проводити відповідно до ДБН В.2.3-5-2001 «Вулиці та дороги населених пунктів» ДБН 360-92 та у відповідності до діючого законодавства.**

Додаток № 1 до лота № 1



Додаток № 2 до лота № 1

Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Вид матеріалу, що розбирається	Обсяг, м ³	Придатний матеріал			Будівельне сміття, т	Примітка
					%	м ³	т		
Тротуарна плитка (1,0х1,0х0,08)	шт	20	залізобетон	1,6	-	-	-	3,90	
Бортовий камінь БР 100.20.8	м.п	339	залізобетон	5,42	-	-	-	13,22	
Бортовий камінь БР 100.30.18	м.п	100	залізобетон	5,4	-	-	-	13,18	
Плита-перекриття	шт	1	залізобетон	0,11	-	-	-	0,27	
Всього		-	-	12,53	-	-	-	30,57	

Додаток № 3 до лота № 1

Місцезнаходження	Від пікету, плос	До пікету, плос	Довжина, м	Тип покриття	Основа з піску		Основа з щебеню		Покриття з асфальтобетону		Бортовий камінь БР 100.20.8, м	Бортовий камінь БР 100.30.18, м	Примітка
					ширина, м	площа, м ²	ширина, м	площа, м ²	ширина, м	площа, м ²			
0+00	0+62	0+62	62	Тип 16	-	-	3,5	215,0	3,5	215,0	91	3,5	
				Тип 2	0...0,25	2,0	0...0,25	2,0	0...0,25	2,0			
0+66	1+41	1+41	75	Тип 16	-	-	3,5	284,0	3,5	284,0	127	7,0	
				Тип 2	0...0,25	2,0	0...0,25	2,0	0...0,25	2,0			
1+46	1+62	1+62	16	Тип 16	-	-	3,0	44,0	3,0	44,0	31	3,5	
				Тип 2	0...0,40	4,0	0...0,40	4,0	0...0,40	4,0			
1+62	2+44	2+44	82	Тип 1а	-	-	-	-	3,0	239,0	122	-	
				Тип 2	0...0,50	8,0	0...0,50	8,0	0...0,50	8,0			
2+44	2+57	2+57	13	Тип 16	-	-	3,0	39,0	3,0	39,0	24	3,0	
				Тип 1а	-	-	-	-	3,0	158,0			
2+60	3+15	3+15	55	Тип 2	0...0,20	6,0	0...0,20	6,0	0...0,20	6,0	100	3,0	
				Тип 16	-	-	3,0	168,0	3,0	168,0			
3+15	3+82	3+82	67	Тип 2	0...1,40	33,0	0...1,40	33,0	0...1,40	33,0	134	3,0	
				Тип 1а	-	-	-	-	3,0	480,0			
3+85	5+67	5+67	182	Тип 2	0...0,90	66,0	0...0,90	66,0	0...0,90	66,0	351	3,0	
				Тип 2	1,00	4,0	1,00	4,0	1,00	4,0			
5+67	5+71	5+71	4	Тип 2	1,00	4,0	1,00	4,0	1,00	4,0	8	3,0	

з урах. спол. з існ. тротуаром

Місцезнаходження		Довжина, м	Тип покриття	Основа з піску		Основа з щебеню		Покриття з асфальтобетону		Бортовий камінь БР 100.20.8, м	Бортовий камінь БР 100.30.18, м	Примітка
Від пікету, плюс	До пікету, плюс			ширина, м	площа, м ²	ширина, м	площа, м ²	ширина, м	площа, м ²			
5+75	6+54	79	Тип 1б	-	-	3,0	231	3,0	231,0	153,0	6,0	
			Тип 2	0...0,35	6,0	0...0,35	6,0	0...0,35	6,0			
Разом			Тип 1а	-	-	-	-	3,0	877,0	-	-	
			Тип 1б	-	-	3,0...3,5	981,0	3,0...3,5	981,0	-	-	
			Тип 2	0...1,00	131,0	0...1,00	131,0	0...1,00	131,0			
Всього				0...1,00	131,0	0...3,5	1112	3,0...3,5	1989	1141	35,0	

Примітка: працювати разом з кресленнями

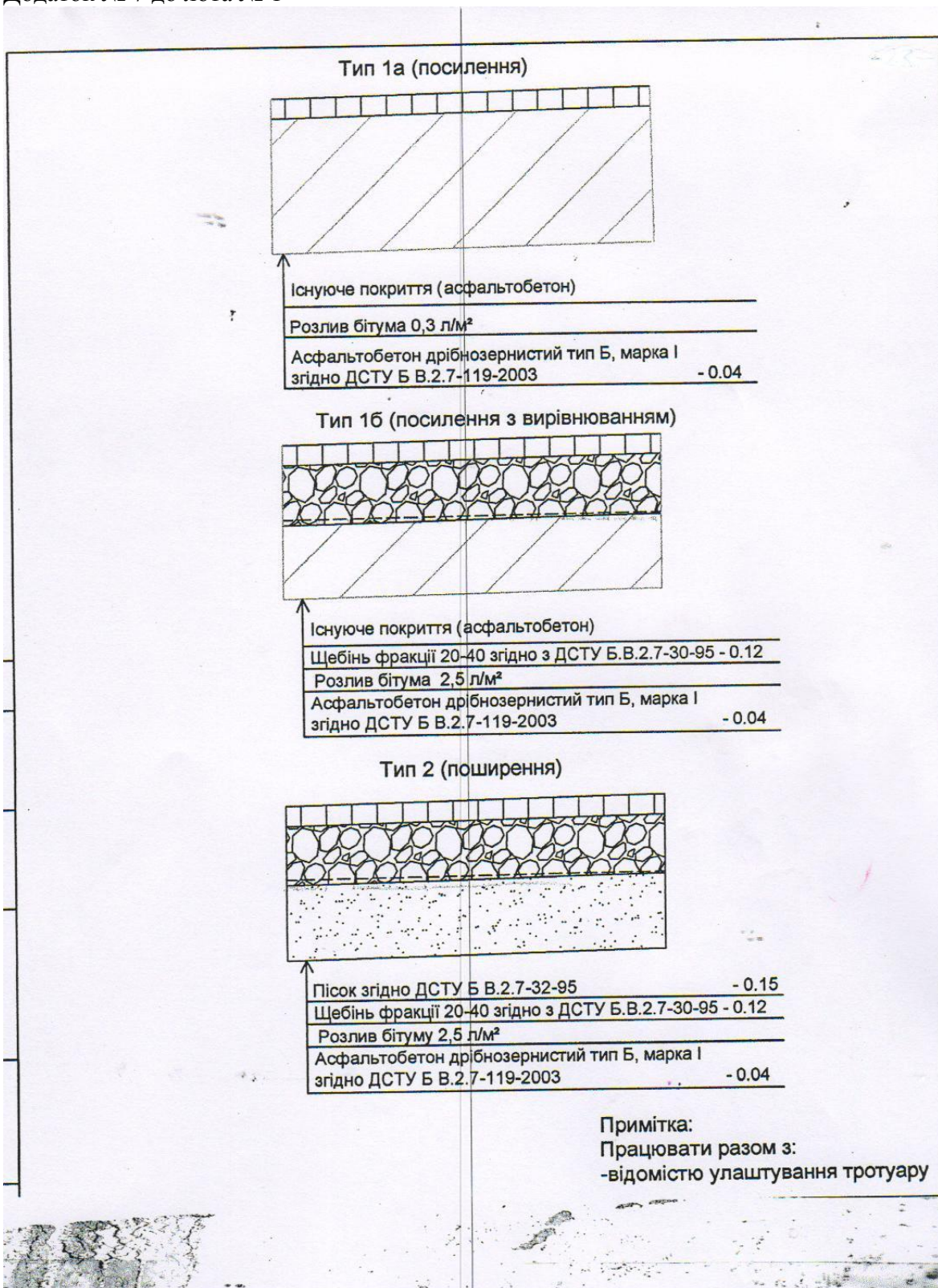
- План тротуару. М1:500;
- Схема влаштування бортового каменю. М1:500;
- Конструкції покриття на тротуарі.

Додаток № 5 до лота № 1

Місцезнаходження		Довжина, м	Ширина, м	Площа укріплення засівом трав по шару росл. ґрунту товщ. 0,15м, м ²	Обсяг рослинного ґрунту з куц., м ³	Примітка
Від пікету, плюс	До пікету, плюс					
Зліва						
0+00	0+21	21	0,5	10,5	0,8	
0+50	0+62	12	0,5	6,0	0,5	
0+66	1+41	75	0,5	37,5	3,0	
1+62	2+09	47	0,5	23,5	1,9	
2+44	2+57	13	0,5	6,5	0,5	
2+60	2+64	4	0,5	2,0	0,2	
2+73	3+82	109	0,5	54,5	4,3	
3+85	5+71	186	0,5	93,0	7,3	
5+75	6+54	79	0,5	39,5	3,1	
Разом		546	0,5	273	21,6	
Справа						
0+00	0+18	18	0,5	9,0	0,7	
0+22	0+37	15	0,5	7,5	0,6	
0+42	0+62	20	0,5	10	0,8	
0+66	0+83	17	0,5	8,5	0,7	
0+92	0+96	4	0,5	2,0	0,2	
1+08	1+15	7	0,5	3,5	0,3	
1+21	1+41	20	0,5	10,0	0,8	
1+46	1+73	27	0,5	13,5	0,3	
1+76	1+78	2	0,5	1,0	0,1	
1+81	1+93	12	0,5	6,0	0,5	
1+97	2+10	13	0,5	6,5	0,5	

Місцезнаходження		Довжина, м	Ширина, м	Площа укріплення засівом трав по шару росл. ґрунту товщ. 0,15м, м ²	Обсяг рослинного ґрунту з куц., м ³	Примітка
Від пікету, плюс	До пікету, плюс					
Справа						
2+14	2+57	43	0,5	21,5	1,7	
2+60	3+82	122	0,5	61,0	4,8	
3+85	4+46	61	0,5	30,5	2,4	
4+52	5+00	48	0,5	24,0	1,9	
5+04	5+11	7	0,5	3,5	0,3	
5+14	5+71	57	0,5	28,5	2,2	
5+75	6+14	39	0,5	19,5	1,5	
6+20	6+30	10	0,5	5,0	0,4	
6+34	6+54	20	0,5	10,0	0,8	
Разом		562	0,5	281	21,5	
Всього		1108	-	554	43,1	

Додаток № 7 до лота № 1



ЛОТ №2**Технічне завдання на капітальний ремонт тротуару по вул. Київський Шлях на відрізьку від вул. Френкеля до вул. Глібова в м. Борисполі**

Довжина ділянки – 0,225км; Ширина тротуару – 1,5м;

Підготовчі роботи: Відновлення та закріплення траси в місцевості II категорії складності – 0,225км; Розбирання бортового каменю – 237м; Розбирання тротуару (з.б. плити 1.0X1,0X0,08м) – 47 шт; Розбирання колодязя – 1 шт.; Нарощування колодязя монолітним бетоном В20; Установлення люка – 1 шт.; Вивіз будівельного сміття на відстань до 10 км - 18,5 т.

Земляне полотно: Зняття рослинного шару ґрунту влаштування нового корита – 29,8м³;

Конструкція тротуару: Влаштування тротуару (нове покриття – **Тип 1**) – 127,5м²; Асфальтобетон дрібнозернистий тип Б марка I -127,5м²; Щебінь фракції 20-40 -127,5м²; Пісок - 127,7м²; Бортовий камінь БР 100.20.8 – 170 м.п.

Полилення існуючого покриття тротуару (**Тип 2**) – 186,75м²; Асфальтобетон дрібнозернистий тип Б марка I -186,75м²; Щебінь фр. 20-40 – 186,75м²; Бортовий камінь БР100.20.8 – 246 м.п.; Укріплення узбіч засівом трав – 198,60м²;

Загальна площа покриття тротуару складає – 314,25м²;

Конструкція покриття на тротуарі в місцях влаштування нового покриття **Типу 1:**

- основа із піску товщиною – **0,15м;**
- основа із щебеню фр.20-40 товщиною – **0,12м;**
- розлив бітумної емульсії **2,5л/м²;**
- асфальтобетон дрібнозернистий тип Б марка I – **0,04м.**

Конструкція покриття на тротуарі в місцях посилення існуючого покриття **Типу 2:**

- основа із щебеню фр.20-40 товщиною – **0,12м;**
- розлив бітумної емульсії **2,5л/м²;**
- асфальтобетон дрібнозернистий тип Б марки I – **0,04м.**

Капітальний ремонт тротуару по вул. Київський Шлях на відрізьку від вул. Френкеля до вул. Глібова в м. Борисполі необхідно проводити відповідно до ДБН В.2.3-5-2001 «Вулиці та дороги населених пунктів» ДБН 360-92 та у відповідності до діючого законодавства.**

Додаток № 1 до лота № 2



Додаток № 2 до лота № 2

Інв. № оригін.		Підпис і дата		Зам. інв. №					
Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Вид матеріалу, що розбирається	Обсяг, м ³	Придатний матеріал			Будівельне сміття, т	Примітка
					%	м ³	т		
Тротуарна плитка (1,0x1,0x0,08)	шт	47	залізобетон	3,8	-	-	-	9,12	
Бортовий камінь БР 100.20.8	м.п	237	залізобетон	3,8	-	-	-	9,12	
Плита перекриття	шт	1	залізобетон	0,11				0,26	
Всього		-	-	7,6	-	-	-	18,5	

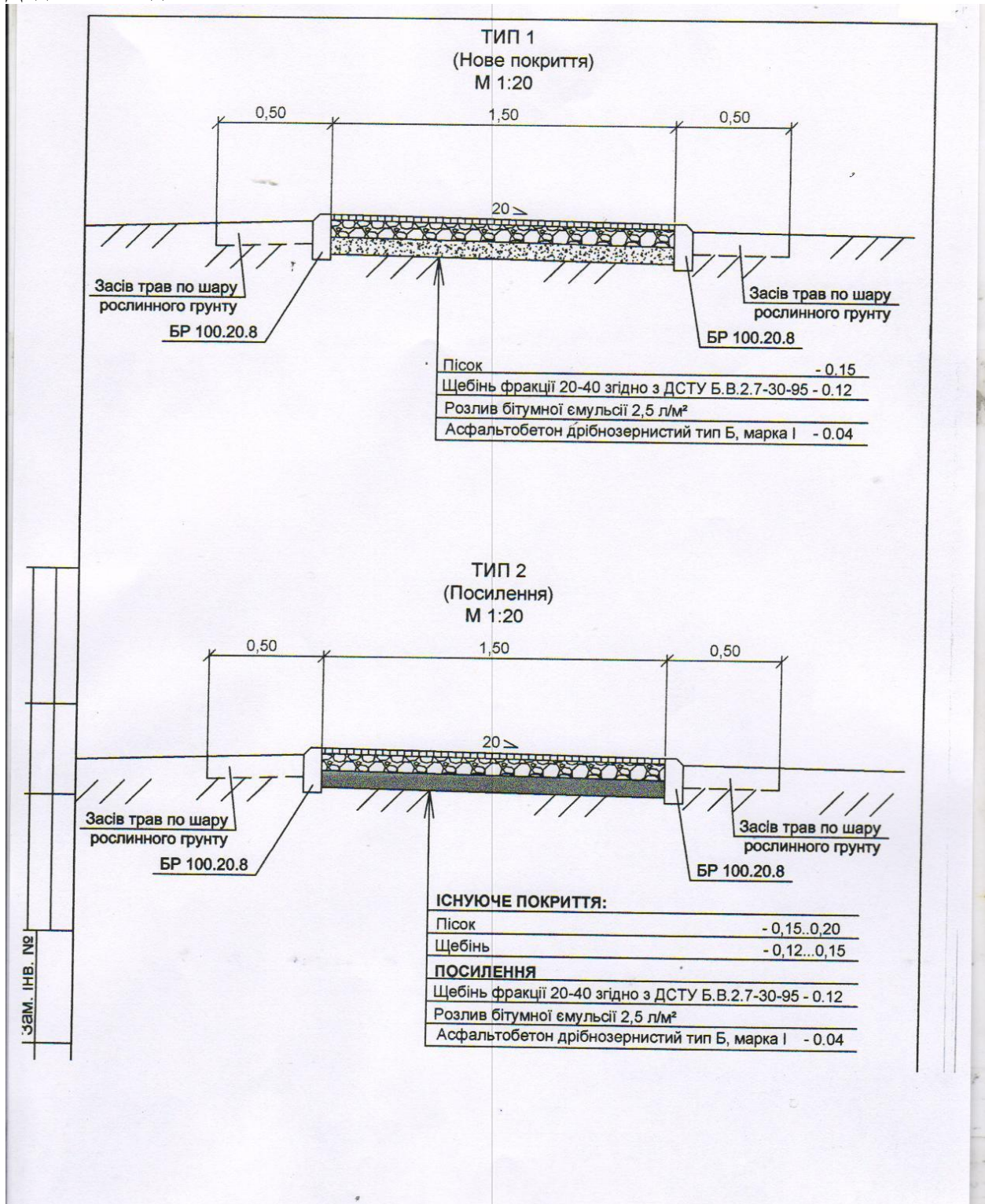
Додаток № 3 до лота № 2

Місцезнаходження		Довжина, м	Ширина, м	Площа, м ²		Бортовий камінь БР 100.20.8, м		Примітка
Від пікету, плюс	До пікету, плюс			Тип 1	Тип 2	новий	повтор. вик.	
0+00	0+16,5	16,5	1,50	24,75	-	33	-	
0+32	1+30	98	1,50	-	147,0	198	-	
1+30	1+97	67	1,50	100,5	-	133	-	
Разом		181,5	1,50	125,25	147,0	364	-	
Примикання справа на ПК 0+88,5								
0+00*	0+26,5*	26,5	1,50	-	39,75	46	-	
0+26,5*	0+28*	1,5	1,50	2,25	-	6	-	
Разом		28,0	1,50	2,25	39,75	52	-	
ВСЬОГО:		209,5	1,50	127,50	186,75	416	-	

Додаток № 4 до лота № 2

Місцезнаходження		Довжина, м	Ширина, м	Площа укріплення засівом трав по шару росл. ґрунту товщ. 0,15м, м ²	Обсяг рослинного ґрунту з кущ., м ³	Примітка
Від пікету, плюс	До пікету, плюс					
Зліва						
0+32	1+97	165,0	0,5	82,50	13,00	
Разом		165,0	0,5	82,50	13,00	
Справа						
0+00	0+01,5	1,50	0,5	0,75	0,12	
0+03,5	0+16,5	13,00	0,5	6,50	1,02	
0+32	0+88	56,00	0,5	28,00	4,41	
0+91,5	1+97	105,50	0,5	52,75	8,31	
Разом		193,50	0,5	88,00	13,86	
Примикання на ПК 0+88,5						
Зліва						
0+02*	0+28*	28,0	0,5	14,92	2,21	з урах. ділянки сполучення
Справа						
0+00*	0+24,5*	24,5	0,5	13,18	1,93	з урах. ділянки сполучення
Разом		52,5	0,5	28,10	4,14	
ВСЬОГО		411	-	198,60	31,28	

Додаток № 5 до лота № 2



Члени комітету з конкурсних торгів (П.І.Б. підпис):

В.В. Бойко
Н.О. Парчинська
К.В. Дем'яненко
Т.Г. Цідин

Голова комітету з конкурсних торгів

Н.О. Коліденкова